Alcaldía Local
De Los Mártires

PLAN DE COMUNICACIONES 2021
Fondo de Desarrollo Local de Los Mártires

Versión. Febrero 2021-enero 2022

OFI. PRENSA Y COMUNICACIONES

Contenido

1. Diagnóstico ____ *4*

2. Objetivos ____ *5*

Objetivo general ____ **5**

Objetivos específicos ____ **5**

3. Diseño y estrategia de comunicaciones ____ *5*

Estrategia de contenidos- criterios de publicación ____ **5**

Criterios de publicación fotográfica ____ **5**

Identificación ____ 6

Establecer sensación de elementos de orden ____ 7

Realización de enfoque y regla de los tres tercios ____ 7

Iluminación en la fotografía ____ 9

Criterios de publicación audiovisual ____ **11**

Formatos de publicación ____ 11

Duración ____ 12

4. Canales de difusión ____ *12*

Canales de comunicación internos: ____ **12**

-Carteleras físicas: ____ 12

-Cartelera digital: ____ 13

-Grupo de WhatsApp: ____ 13

Canales de comunicación externos ____ **13**

Página Web, http://martires.gov.co/: ____ 13

Red social de Twitter: ____ 13

Red social de Instagram: ____ 14

Red social de Facebook: ____ 14

Red social WhatsApp: ____ 14

Mesa de medios comunitarios ____ 15

5. Productos ____ *17*

Comunicados ____ 17

Los Mártires Informa en 140 segundos ____ 17

Recordando En Los Mártires ____ 18

Tiktok ____ 18

6. Roles y funciones ____ *18*

7. Comunicación en momentos de crisis ____ *20*

Mapa de crisis ____ 20

8. Estrategia de marketing digital (redes sociales) ____ *20*

Objetivos ____ 20

Target ____ 21

Tono-Voz ____ 22

Estrategia-Concepto ____ 22

Acciones ____ 24

9. Plan de medios ____ *24*

Presupuesto ____ 24

Objetivos ____ 24

Canales de difusión ____ 25

Acciones ____ 25

Contenidos ____ 25

Presupuesto vigencia 2020 ____ 26

10. Procedimientos ____ *26*

Gestión documental y estandarización de procesos ____ 26

Criterios para gestión de datos. ____ 26

Sistema de almacenamiento de datos ____ 26

11. Protocolo de solicitud ____ *36*

¿Cómo debo hacer una solicitud al área de prensa? ____ 37

¿Cómo se manejarán los tiempos de respuesta y producción? ____ 37

Formato para solicitudes ____ **¡Error! Marcador no definido.**

1. Diagnóstico

La Alcaldía Local de Los Mártires se encuentra en un periodo de ajustes y acondicionamientos dado el cambio de administración, donde se realizaron cambios sustanciales en algunos de sus procesos, recurso humano y estructura interna como tal.

La oficina de Prensa y Comunicaciones no fue ajena a dichos cambios y al igual que la Entidad, que actualmente se encuentra en un periodo de transición. Pese a que el área venia operando con unos lineamientos estipulado por la Secretaria Distrital de Gobierno durante la administración anterior *(Bogotá Mejor para todos)* la oficina de Prensa y Comunicaciones a nivel local, no contaba con una estrategia de comunicación definida, ni unos procesos y procedimientos estandarizados.

Como consecuencia de lo anterior, la oficina de Prensa se enfrenta a grandes retos: ajustarse al cambio, generar una estrategia de comunicación incluyente, clara, veraz, fluida, constante y efectiva con cada uno de los actores que interviene en el territorio, que permita visibilizar cada uno de los pilares de trabajo representados en el nuevo Plan de Desarrollo Distrital 2021- 2024 liderado por la Alcaldesa Mayor Claudia López.

Es por esto que surge la necesidad de evaluar la condición actual del área, para conocer las variaciones de orden estructural tanto internas y externas y así, generar un plan de comunicaciones que supla todas las necesidades de la Alcaldía Local.

2. Objetivos

Objetivo general

- Generar una comunicación, eficiente y precisa entre la comunidad de Los Mártires y el Distrito en su Gobierno tanto local como distrital.

Objetivos específicos

- Visibilizar las acciones, programas y misionalidad de la Alcaldía Local de Los Mártires.
- Acompañar y comunicar las acciones y gestión de la Alcaldesa Local o el Alcalde Local.
- Transmitir las acciones y logros del plan de Desarrollo Bogotá 2020 – 2024.

3. Diseño y estrategia de comunicaciones

Estrategia de contenidos- criterios de publicación

La Oficina de Prensa y Comunicaciones cuya misionalidad es garantizar el acceso a la información de forma transparente, clara y oportuna a toda la ciudadanía, y en aras de promover procesos y procedimientos estructurados, ha consolidado los criterios de publicación audiovisual para los productos a transmitir en los diferentes canales de comunicación de la Alcaldía Local de Los Mártires.

Criterios de publicación fotográfica

A continuación, se relacionan los siguientes puntos de referencia para generar una buena imagen que cuente la gestión realizada, un sentimiento o una historia que suceda en nuestra localidad.

Identificación

Es necesario tener claro cuál es el punto de interés que vamos a destacar en la imagen, ya que va a ser el centro de atención de nuestro público. Para realizar este punto de atención los ángulos, el enfoque y los planos nos pueden ayudar. Cuando vamos a realizar una foto estas siguientes preguntas nos pueden dar ideas para la construcción de una imagen fotográfica.

1. ¿Qué es lo primero que quiero que vea el público?
2. ¿Qué enfoque y qué ángulo y que plano nos puede ayudar a generar ese punto de atención?
3. ¿Coincide lo que tenía pensado la imagen tomada?

Ejemplo: **¿Qué es lo primero que quiero que vea el público?**

Respuesta: Quiero mostrar a la alcaldesa (e) Tatiana Piñeros Laverde en la reactivación de la Casa del Consumidor de la Alcaldía Local de Los Mártires.

¿Qué enfoque y qué ángulo y que plano nos puede ayudar a generar ese punto de atención?

Respuesta: Quiero que salga ella enfocada en un plano medio contra picado.

¿Coincide la imagen con lo que tenía pensado?

Si refleja la imagen con lo que quería transmitir.

Establecer sensación de elementos de orden

Es importante realizar un orden de los elementos que queremos que salga en la foto, para que el espectador comprenda la intención de la imagen, entre menos elementos salga en una imagen va a ser más contundente en mensaje.

Elemento 1

La alcaldesa (e) Tatiana Piñeros Laverde.

Elemento 2

Superintendente de Industria y Comercio Andrés Barreto.

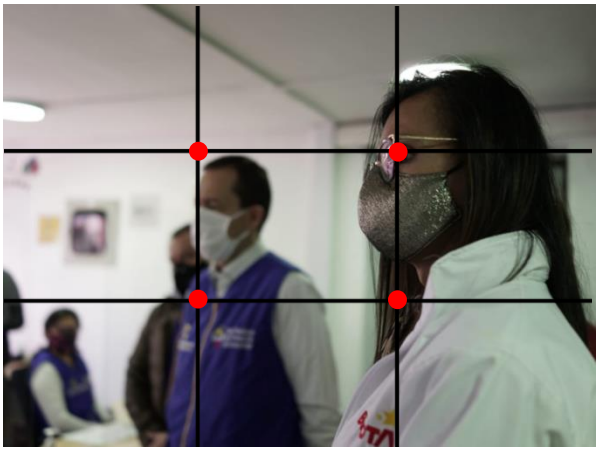
Elemento 3

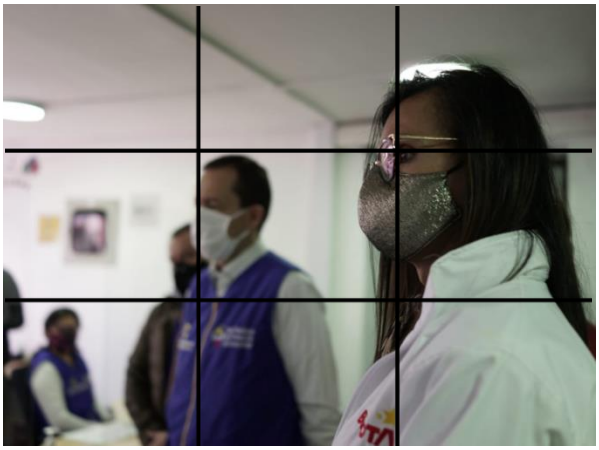
Oficina de la Casa del Consumidor.

Realización de enfoque y regla de los tres tercios

Para que una imagen transmita el mensaje que queremos dar, es importante que el enfoque este en nuestro protagonista, y así darle la importancia en nuestra imagen. También nos vamos a ayudar de la regla de los tres tercios. Esta regla nos indica que la imagen cuenta con unos puntos de interés, y en estos puntos es donde debemos colocar lo que queremos transmitir en una imagen.

Los puntos rojos muestran los sitios de interés de la imagen, en la fotografía el punto de interés está en el rostro de la alcaldesa, específicamente en los ojos. También el enfoque está en su rostro.





Iluminación en la fotografía

Para generar una imagen de calidad es indispensable tener en cuenta el factor luz, es indispensable mirar si la imagen tiene un nivel adecuado de luz o si esta sobreexpuesta o con poca luz, también es importante tener en cuenta el contraste de la imagen y si estamos en un espacio abierto o cerrado.

Para balancear los niveles de exposición es importante conocer sobre el ISO, el diafragma y la velocidad de obturación.

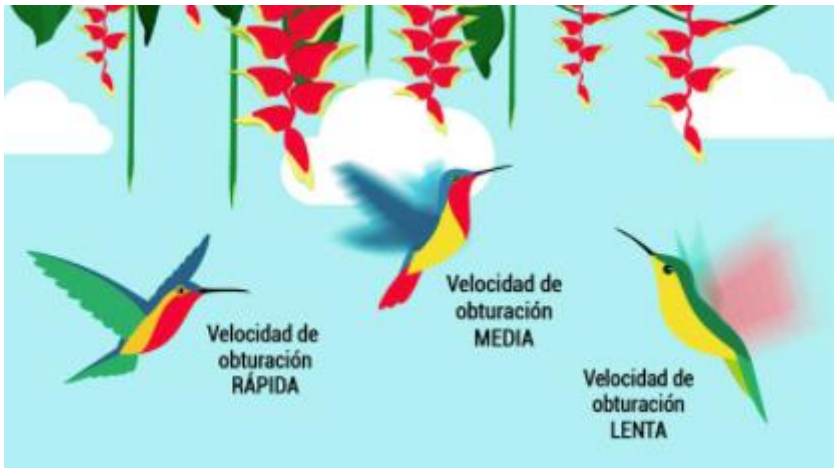
El ISO es una forma de representar la sensibilidad de luz en la cámara, entre más bajo el número de ISO es menos sensible por lo que tarda en captar más luz.

Para saber en qué situaciones podría modificar el ISO, por ejemplo, en lugares al aire libre con mucho sol, manejaríamos un ISO bajo de 100 hasta 400 como máximo dependiendo de la cantidad de luz, en lugares como algún interior, una habitación un ISO alto, arriba de 800. (https://www.fotografiaesencial.com/, 2020)

Este es un ejemplo de algunos ISO y sus características en la imagen.

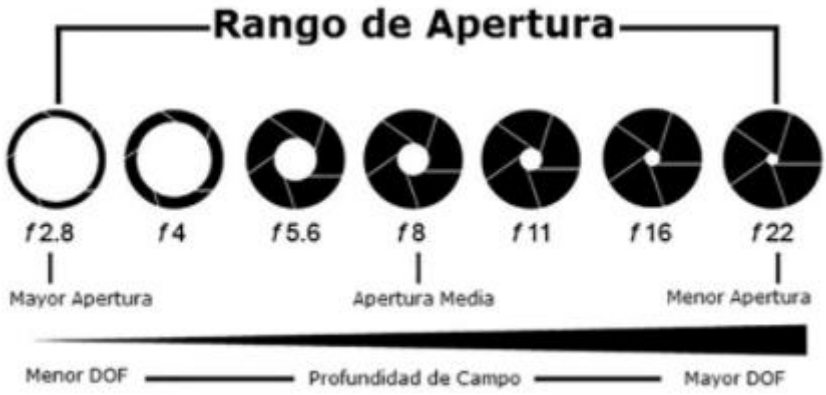
Fotografía tomada de (https://www.fotografiaesencial.com/, 2020).

Otro aspecto a tener en cuenta es la velocidad de la obturación, esta es la cantidad de tiempo en que tarda el lente en abrir y cerrar, para congelar un momento y otro efecto es importante jugar con este elemento, es indispensable tener en cuenta que, a mayor velocidad, menos es la luz que va a ingresar a nuestra cámara, a continuación, se mostrará un ejemplo:



Fotografía tomada de (https://www.fotografiaesencial.com/, 2020).

Por último, es importante mirar el diafragma el cual es el tamaño que abre el lente, con esta característica podemos ajustar la exposición y la profundidad de campo, a una menor apertura una mayor profundidad de campo y viceversa.



Fotografía tomada de (https://www.fotografiaesencial.com/, 2020).

Con estos tres valores podemos ajustar la luz en nuestra imagen y así darle una calidad a lo que queremos transmitir a nuestro público.

Por último es importante mirar la creatividad a la hora de tomar una fotografía, es decir jugar con todos los elementos que nos puede dar nuestra cámara, ángulos, lentes, flash y demás características que contamos para tener calidad en los criterios de publicación fotográfica en la oficina de comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires y así transmitir toda la información a nuestros espectadores, teniendo como objetivo mostrar todo lo que se realiza desde la institución para beneficio de la comunidad.

Criterios de publicación audiovisual

Los requerimientos para la publicación de productos audiovisuales en los canales que dispone la alcaldía local son:

1. Todos los productos audiovisuales a publicar deben estar en resoluciones no inferiores a las siguientes:

    - **1080 píxeles:** 1920 x 1080
    - **720 píxeles:** 1280 x 720

Formatos de publicación

Se definirán dependiendo del canal de transmisión:

Redes sociales:

- **Feed Facebook:** Formato horizontal (1.9:1) sin pillarbox ni letterbox (sin barras negras).
- **Youtube:** Formato horizontal (1.9:1) sin pillarbox ni letterbox (sin barras negras). Resolución 1080 píxeles: 1920 x 1080 px.
- **Stories Facebook e IG:** Formato vertical con una resolución de 750 x 1334 px.

- **Carteleras digitales:** Formato horizontal (1.9:1). Resolución 1080 píxeles: 1920 x 1080 px

Nota: Todos los contenidos audiovisuales deben ir con el branding estipulado por la Secretaría Distrital de Gobierno y con sus respectivos subtítulos, con excepción de las stories.

Duración

La Oficina de comunicaciones tendrá la potestad de definir la duración de los contenidos a publicar, los cuales no deberán superar los 5 minutos.

Los contenidos a generar o generados por otra entidad se deberán publicar de forma orgánica en cada red social con excepción.

4. Canales de difusión

Se establecen tres canales de comunicación con el objetivo de mantener una comunicación constante con los funcionarios y funcionarias de la Alcaldía Local de Los Mártires para difundir información sobre actividades, acciones y anuncios con el fin de que puedan estar enterados de lo que sucede tanto en la Alcaldía Local como en la localidad de Los Mártires.

Canales de comunicación internos:

-Carteleras físicas:

Se asignan dos carteleras ubicadas en la entrada de la Alcaldía Local de Los Mártires tituladas: Infórmate y Acciones Interinstitucionales. En Infórmate se publican las piezas de comunicación sobre actividades y anuncios de interés para nuestros dos públicos objetivos. Estas carteleras se cambian la primera y la tercera semana del mes.

A su vez, al interior de la Alcaldía se asignan cuatro pequeñas carteleras, en las que se publica la misión y visión, objetivos estratégicos, valores, política ambiental (este contenido queda fijado en dichas carteleras), las fechas de cumpleaños de los funcionarios

y funcionarias y anuncios de interés para dicho público. Esta cartelera se cambia una vez al mes.

-Cartelera digital:

Se asigna un televisor ubicado en la entrada de la Alcaldía Local de Los Mártires para dar a conocer el programa Los Mártires Informa y fotografías de las acciones realizadas. Esta cartelera se cambia la segunda y última semana del mes.

-Grupo de WhatsApp:

Creación del grupo titulado Equipo Los Mártires, el cual se incluyen los números telefónicos de los funcionarios y funcionarias de la Alcaldía Local de Los Mártires.

Canales de comunicación externos

En la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires existen los siguientes canales de comunicación externos:

Página Web, http://martires.gov.co/:

Administrada por Alejandra Ariza y Natalia Durán, con la edición de Natalia Durán y Mónica Vargas León. Desde allí se difunde información de interés y servicio para la comunidad, así como asuntos administrativos y de la operatividad de la alcaldía local.

Red social de Twitter:

En el perfil de @Alca_Martires, que cuenta con 11,4 K seguidores, se informa constantemente sobre la actividad de la alcaldía local, también sobre sus servicios y los distintos espacios de participación que se dan en la administración local y distrital. Es por esto que la red social de Twitter hace permanentes menciones a otras entidades, bien sean del orden distrital o nacional, con las que nos articulamos de distintas formas para mejorar la calidad de vida de los habitantes de la localidad, así como las condiciones de su territorio, y en estos momentos de coyuntura, especialmente en el tema de la prevención del coronavirus.

Red social de Instagram:

En el perfil de @alcaldíalosmártires, que cuenta con 1.675 seguidores, a través de imágenes informativas difundimos constantemente la oferta de servicios y espacios de participación de la administración local. También publicamos fotografías que apelan a la sensibilidad y con las que damos cuenta de la operatividad de la Alcaldía Local de Los Mártires, enfocándonos en sus barrios, sus esquinas y sus gentes.

Red social de Facebook:

En el Fan Page Alcaldía Local de Los Mártires, que cuenta con 9.158 seguidores y 8.591 "me gusta", difundimos también información de servicio e interés, así como acciones de operatividad.

Cabe destacar que en todas las redes sociales se da respuesta a solicitudes e inquietudes de la ciudadanía.

Red social WhatsApp:

A través de la red social de WhatsApp se han creado cuatro grupos de trabajo. UNO: con la Junta Administradora Local (JAL) de Los Mártires, liderado por la periodista Natalia Durán; este grupo de WA lo conforman los siete ediles de la localidad. DOS: con el Consejo de Comunicación Comunitaria y Alternativa de la Localidad de Los Mártires (medios comunitarios), en este chat están presentes 13 medios comunitarios y una referente del IDPAC, además del equipo de comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires, este chat está a cargo de la periodista Mónica Vargas León. TRES: con entidades locales e instancias de participación, liderado por el periodista Juan Bocanegra (estamos pendientes del número de instancias y de entidades); en este chat de WA se coordinan acciones interinstitucionales y se idean también estrategias de difusión. CUATRO: con los medios de comunicación masivos, este grupo está conformado por 62 medios de comunicación, de radio, prensa y televisión, que cubren la fuente de Bogotá, con ellos difundimos de manera permanente la información de interés de la localidad de Los Mártires, tanto de operatividad como de servicio.

Mesa de medios comunitarios

En la localidad de Los Mártires existe Consejo de Comunicación Comunitaria y Alternativa de la localidad de Los Mártires. Este es fruto de una mesa previa y se estableció mediante el acuerdo local 004 del 2014. (La mesa venía operando desde 2010).

Para ingresar como medio se debe cumplir con una periodicidad en participación del Consejo:

- Presentar ante la secretaría del Consejo Local una comunicación escrita con la presentación del medio comunitario y alternativo, junto con representante legal, director o integrante que vayan a ser parte del Consejo, con la dirección física anexando la Cámara de Comercio, el RUT o el RIT y alguna certificación o evidencia del medio que acredite que se ha venido haciendo cubrimiento en la localidad de Los Mártires
- Otro requisito es que estén en la base de datos del IDPAC
- Para los impresos hay que adjuntar la publicación de los dos últimos ejemplares
- Para los TIC, adjuntar links y pantallazos
- Para sector audiovisual y televisión, certificar que poseen canal comunitario y alternativo con cubrimiento físico en la localidad de Los Mártires
- Para sector sonoro, certificar que realizan y o producen programas radiales con contenidos de la localidad de Mártires
- Todos ellos deben tener una participación mínima de un año para tener reconocimiento y gozar de los beneficios del Consejo

Marcela Suárez hace la secretaria técnica del Consejo: +57 304 2011052.

El resto son representantes por sectores:

- Impresos (2)
- Sonoros (2)
- Audiovisual (2)
- Nuevas tecnologías, TIC (2)
- ONG, con objeto social de comunicación comunitaria (2)

- Poblaciones étnicas con presencia en la localidad: indígenas, raizales, room, etc (2)
- Estudiantes de los colegios de la localidad (1)
- Alcalde local o jefatura de prensa de la alcaldía local
- Un edil designado, en este caso no ha habido la reunión presencial para elegirlo. Antes era Diego Herrera
- Instituto Distrital de Cultura, en este momento está vació, desde que se conformó el Consejo nunca ha asistido nadie a las reuniones (1)
- IDPAC, antes era Lorena Angarita, pero ahora no hay persona (1)
- Secretaría de Desarrollo Económico, nunca asistió tampoco (1)
- Consejo Local de Cultura, tampoco lo tenemos (1)

En este momento, Consejo de Comunicación Comunitaria y Alternativa de la localidad de Los Mártires reporta un listado de 13 medios Dos de ellos no están en la base de datos del IDPAC, pero están surtiendo el trámite para ser incluidos.

1. Bogotá Social Televisión (TV)
2. Canal TV Bogotá (TV)
3. Emisora Bogotá Nocturna (Radio)
4. Onda Ambiental (Radio)
5. Periódico comunitario Notas de Acción.
6. El Aguijón del Escorpión
7. Corpobogotá
8. Pregón Distrital
9. Periódico Pazaporte
10. La Hormiga
11. Hola Cundinamarca.
12. Informativo Los Mártires (por definir)
13. Viva Martirense (por definir)

Desde la Oficina de Comunicaciones el propósito es el de la articulación con el Consejo para así dar a conocer la información relevante para la localidad. Es por esto que desde junio de 2020 creamos una mesa de trabajo que se comunica mediante un grupo de

WA y con el que coordinamos el plan de medios de los Encuentros Ciudadanos y Presupuestos Participativos, en los que logramos ser la localidad urbana con mejor promedio de votación.

La proyección es a la de continuar con la mesa de trabajo y la articulación para continuar siendo efectivos con la difusión de la información de la localidad.

5. Productos

Comunicados

Desde la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires se realizan boletines informativos con una periodicidad promedio de dos por semana, que son subidos a la página web de la alcaldía local. De ellos, se eligen los que tienen más fuerza de impacto para trasladarlos a los medios de comunicación masivos, locales, distritales y nacionales.

El contenido a difundir incluye fotografías y videos de apoyo, así como de las voces de la alcaldesa local (e), Tatiana Piñeros Laverde, y otros funcionarios clave en la operatividad de la alcaldía local.

Los Mártires Informa en 140 segundos

Espacio audiovisual que se trasmite semanalmente y en el que se informa a la comunidad de las principales actividades de la localidad con la finalidad de que la comunidad pueda encontrar en este espacio el resumen de las acciones interinstitucionales realizadas durante los siete días de la semana. Duración máxima tres minutos.

Este programa se realiza de forma semanal el cual permite visibilizar las acciones realizadas de sábado a viernes. El día de publicación es todos los lunes o martes en caso de festivo en horario de la tarde, en caso extraordinario o versiones especiales se definirá el día en consejo de redacción.

Recordando En Los Mártires

Este espacio se publicará una vez al mes. Se enfocará en historias que apelen a la emoción, lugares tradicionales y emblemáticos de la localidad. Duración máxima dos minutos y se subirá en en Yotube de la Alcaldía Local de Los Mártires.

Este programa se publicará 2 veces al mes, su publicación será quincenal.

Tiktok

La red social Tik Tok tiene como objetivo llegar a la población joven de nuestra localidad, a través de contenidos dinámicos, divertidos para dar a conocer los diferentes servicios y convocatorias de la Alcaldía Local de Los Mártires.

Se publicará inicialmente un contenido semanal desde su lanzamiento, apropiándose de las tendencias de esta red sociales, las cuales apliquen para las temáticas a difundir.

6. Roles y funciones

La oficina de Prensa y Comunicaciones está conformada por 5 profesionales, comunicadores sociales y periodistas interdisciplinares que desempeñan las siguientes funciones:

1. **Asesor de comunicaciones/ Jefe de prensa**

- Definir estrategias de Comunicación y campañas
- Asesorar al despacho
- Interlocutar con medios de comunicación
- Apoyar la supervisión de contratos
- Acompañar las mesas de trabajo
- Aprobar plan de medios y contratos de adquisición
- Realizar registro fotográfico

2. **Comunicador social – periodista / Énfasis diseño y producción Audiovisual**

- Apoyo en temas administrativos
- Consolidar estrategia general de Comunicaciones
- Cubrimiento

- fuente interna: seguridad, policivo
- Cubrimiento fuente externa: Junta Administradora Local
- Producción, postproducción audiovisual
- Redacción de comunicados de Prensa
- Consolidación de la agenda diaria.
- Moderación lives
- Diseño de piezas comunicativas

3. Comunicadora social – periodista /Énfasis en redacción y redes sociales CM

- Redacción comunicados
- Apoyo web y redes
- Cubrimiento fuente externa: Medios comunitarios
- Cubrimiento fuente interna: Participación
- Comunicación interna
- Crónicas y productos especiales
- Informes de redes
- Corrección de estilo

4. Comunicador social – periodista / Énfasis diseño y producción Audiovisual

- Diseño de piezas comunicativas
- Realizar registro fotográfico
- Producción, postproducción audiovisual
- Cubrimiento de fuentes externas: Gobierno local (Subdirección Local, Subred, Educación, etc)
- Cubrimiento fuente interna: Reactivación Económica
- Manejo de equipos

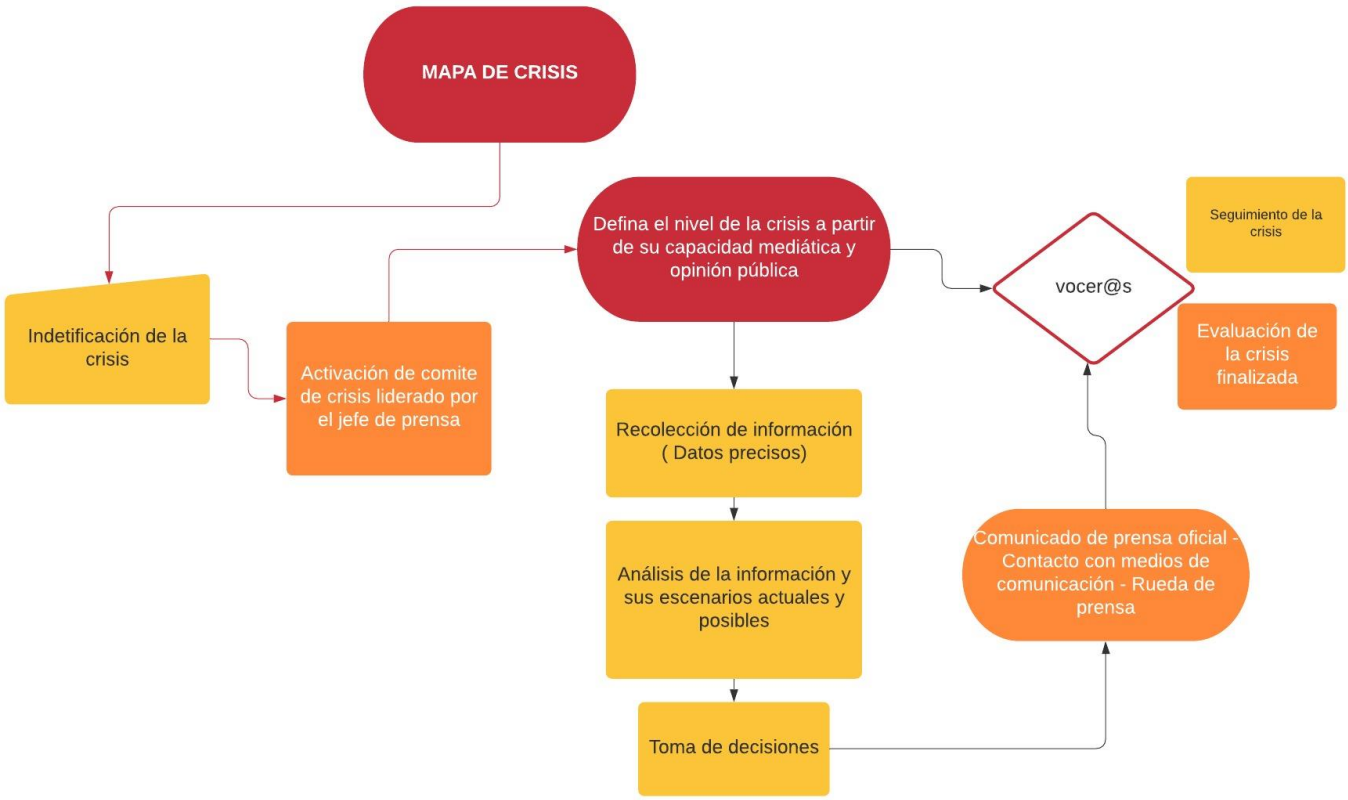
5. Comunicadora social – periodista /Énfasis en administración de contenidos página web y redes sociales CM

1. Administración de redes sociales CM
2. Actualización y reportes página web
3. Redacción de comunicados de prensa
4. Cubrimiento fuente externa: JAL
5. Cubrimiento fuente interna: Planeación

6. Presentación eventos
7. Apoyo administrativo

7. Comunicación en momentos de crisis

Mapa de crisis



8. Estrategia de marketing digital (redes sociales)

Objetivos

- Mantener un constante flujo de información para que la comunidad de la localidad de Los Mártires esté informada sobre todas las acciones interinstitucionales que se realizan, las actividades, convocatorias y servicios.

- Posicionar las acciones operativas y de servicios sociales que se dan desde la Alcaldía Local de Los Mártires como la mejor alcaldía local en comunicar su gestión.
- Convertir a las cuentas de la Alcaldía Local de Los Mártires en referente de información de lo que sucede en este lugar de la ciudad.

Target

El público objetivo es la comunidad de Los Mártires, para esto creemos que es clave tener en cuenta la variedad de barrios de la localidad:

- Eduardo Santos.
- El Progreso.
- El Vergel.
- Santa Isabel.
- Veraguas.
- El Listón.
- Estación de la Sabana.
- La Estanzuela.
- La Favorita.
- La Pepita.
- Paloquemao.
- Panamericano - La Florida.
- Ricaurte.
- Samper Mendoza.
- San Victorino.
- Santa Fe.
- Voto Nacional.
- El Conjunto Residencial Usatama.
- Unidad Residencial Colseguros.
- La Unidad Residencial San Façon y Bulevar de San Façon.

Tono-Voz

Nuestra forma de comunicar tiene personalidad, es por esto que el tono a utilizar es uno cercano a la gente. Vamos a hablarles a las y los habitantes de los barrios, por lo mismo vamos a hablar de manera cercana, lenguaje sencillo, tuteando, apropiándonos de lo que comunicamos y haciendo sentir que estamos en el vecindario en cada publicación.

Estrategia-Concepto

La estrategia es la de publicar de manera constante y cercana información de servicio, de operatividad y de sus barrios y sus gentes en cada una de nuestras redes sociales las cuales se relacionan a continuación:

- Red social de Twitter, en el perfil de @Alca_Martires, que cuenta con 11,4 K seguidores, se informa constantemente sobre la actividad de la alcaldía local, también sobre sus servicios y los distintos espacios de participación que se dan en la administración local y distrital. Es por esto que la red social de Twitter hace permanentes menciones a otras entidades, bien sean del orden distrital o nacional, con las que nos articulamos de distintas formas para mejorar la calidad de vida de los habitantes de la localidad, así como las condiciones de su territorio, y en estos momentos de coyuntura, especialmente en el tema de la prevención del coronavirus.

- Red social de Instagram, en el perfil de Alcaldía de Los Mártires, que cuenta con 1.699 seguidores, a través de imágenes informativas difundimos constantemente la oferta de servicios y espacios de participación de la administración local. También publicamos fotografías que apelan a la sensibilidad y con las que damos cuenta de la operatividad de la Alcaldía Local de Los Mártires, enfocándonos en sus barrios, sus esquinas y sus gentes.

- Red social de Facebook, en el Fan Page Alcaldía Local de Los Mártires, que cuenta con 9.209 seguidores y 8.636 “me gusta”, difundimos también información de servicio e interés, así como acciones de operatividad. Cabe

destacar que en todas las redes sociales se da respuesta a solicitudes e inquietudes de la ciudadanía.

1. Red social WhatsApp, a través de la rede social de WhatsApp se han creado cuatro grupos de trabajo.

    1. Junta Administradora Local (JAL) de Los Mártires, liderado por la periodista Natalia Durán; este grupo de WA lo conforman los siete ediles de la localidad.
    2. Consejo de Comunicación Comunitaria y Alternativa de la Localidad de Los Mártires (medios comunitarios), en este chat están presentes 13 medios comunitarios y una referente del IDPAC, además del equipo de comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires, este chat está a cargo de la periodista Mónica Vargas León.
    3. Entidades locales e instancias de participación, liderado por el periodista Juan Bocanegra (estamos pendientes del número de instancias y de entidades); en este chat de WA se coordinan acciones interinstitucionales y se idean también estrategias de difusión.
    4. Medios de comunicación masivos, este grupo está conformado por 62 medios de comunicación, de radio, prensa y televisión, que cubren la fuente de Bogotá, con ellos difundimos de manera permanente la información de interés de la localidad de Los Mártires, tanto de operatividad como de servicio.

Como parte de la estrategia, se plantea el hacer difusión de la información y las historias de la localidad a través de estos grupos de WA.

- Youtube A través del canal de Youtube, que cuenta con 109 suscriptores, difundimos semanalmente el Informativo Los Mártires.

Acciones

Las acciones que se proponen buscan aumentar los seguidores y fidelizar los que tenemos en este momento:

Hacer publicaciones constantes con la operatividad y la oferta de servicios que tiene la Alcaldía Local de Los Mártires

Hacer sinergias con otras entidades del orden distrital para dar cuenta de las ofertas de servicios que son a nivel de la ciudad, pero inciden en la localidad de Los Mártires

9. Plan de medios

La oficina de Prensa y Comunicaciones contará con un contrato anual para la ejecución de pauta, la cual contempla la participación de los medios de comunicación local, medios de comunicación a nivel distrital y marketing digital.

Presupuesto

La Alcaldía Local de Los Mártires ha destinado un presupuesto anual aproximado de $80.000.000 (ochenta millones de pesos) a partir del año 2021 y durante el cuatrienio.

La destinación del presupuesto se realizará de la siguiente manera:

- 60% pauta digital.
- 20% medios distritales.
- 20% medios comunitarios.

Objetivos

El plan de medios de la Alcaldía Local de Los Mártires está directamente relacionado con los objetivos de la estrategia de comunicación, los cuales buscan visibilizar las acciones programas y misionalidad de la Alcaldía Local, en su nuevo Plan de Desarrollo Local “Un nuevo contrato social y ambiental para Los Mártires”.

Canales de difusión

Outbound marketing

- Tv
- Radio
- Impresos
- Actividades en calle
- Eventos

Inbound marketing

- Redes sociales
- Web site
- Email marketing

Acciones

Las acciones a visibilizar son aquellas enmarcadas en el Plan de Desarrollo Local y Distrital.

- **Oportunidades para la inclusión social, productiva y política:** Convocatorias, campañas, proyectos…
- **Ambiente y sostenibilidad:** acciones, proyectos, campañas…
- **Estrategia integral de seguridad Los Mártires:** Acciones que propendan por la seguridad de todas y todos.

Nota: Cuando el tema sea de alto interés, se sugerirá incluir un plan de medios que acompañe dicha actividad ejemplo: Encuentros Ciudadanos y Presupuestos Participativos .

Contenidos

Todos los contenidos: comunicados, producción audiovisual, cuñas, copys …etc serán generados por la oficina de prensa y comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires para cada canal de difusión.

Presupuesto vigencia 2020

La Alcaldía local de Los Mártires tiene pronosticado un presupuesto aproximado de $ 27.000.000 (veintisiete millones de pesos) para lo que resta del año 2020 el cual se encuentra en proceso de aprobación.

10. Procedimientos

Gestión documental y estandarización de procesos

Criterios para gestión de datos.

En la oficina de comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires, se contaba con unos criterios para gestión de documentos, como organizar los archivos por tipo, fecha y mes. Sin embargo, en algunas ocasiones los archivos no se almacenaban de forma correcta y quedaban desorganizados. Es por esta razón que se propone el siguiente esquema para garantizar el correcto almacenamiento de los archivos de la oficina.

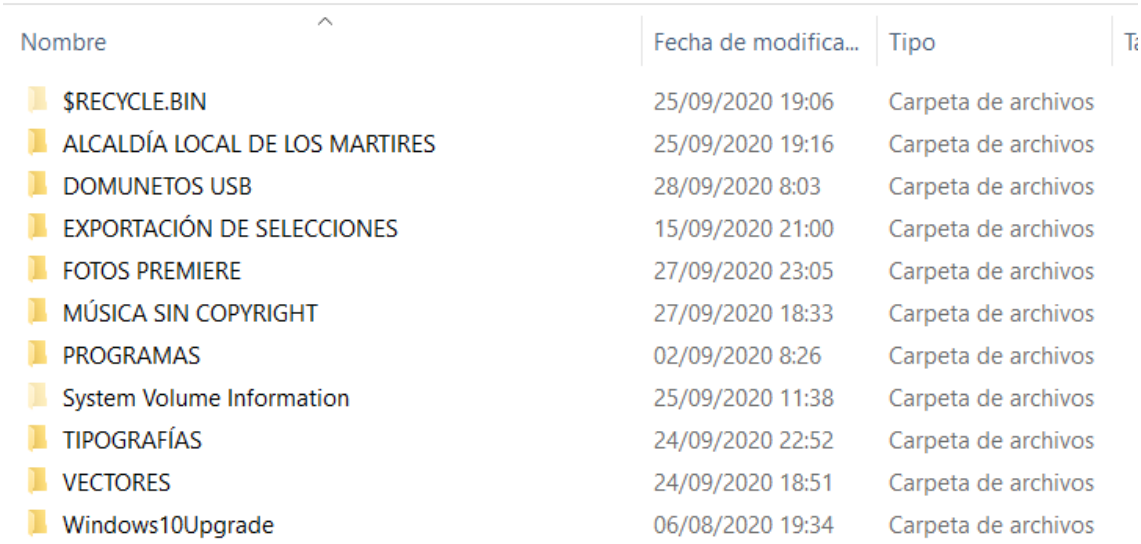
Actualmente la oficina cuenta con un disco duro donde se hace Back up de los archivos que se manejan teniendo como objetivo su fácil ubicación y correcta gestión documental, a continuación, se expondrá el sistema de almacenamiento de datos.

Sistema de almacenamiento de datos

Carpeta general

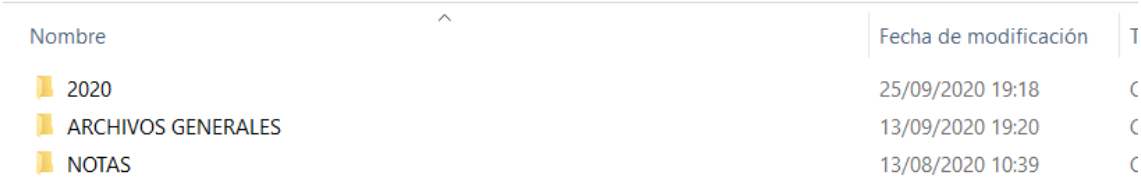
- **ALCALDÍA LOCAL DE LOS MÁRTIRES:** Carpeta que contiene los archivos más importantes de la oficina de comunicaciones, estos archivos están clasificados por tipo y fecha de creación.
- **EXPORTACIÓN DE SELECCIONES:** Carpeta de fácil acceso para las exportaciones seleccionadas en el programa Ilustrador. La carpeta está organizada por meses.
- **FOTOS PREMIERE:** Carpeta de fácil acceso donde se guardan las fotos sacadas en edición con el programa de Premiere.

- **MÚSICA SIN COPY RIGHT**: Biblioteca donde se puede encontrar canciones sin copy right.
- **PROGRAMAS:** Carpeta donde se encuentran almacenados instaladores de software.
- **TIPOGRAFÍAS PARA LIBRE EDICIÓN:** Biblioteca de tipografías.
- **VECTORES:** Biblioteca de vectores.



Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Ta
$RECYCLE.BIN	25/09/2020 19:06	Carpeta de archivos	
ALCALDÍA LOCAL DE LOS MARTIRES	25/09/2020 19:16	Carpeta de archivos	
DOMUNETOS USB	28/09/2020 8:03	Carpeta de archivos	
EXPORTACIÓN DE SELECCIONES	15/09/2020 21:00	Carpeta de archivos	
FOTOS PREMIERE	27/09/2020 23:05	Carpeta de archivos	
MÚSICA SIN COPYRIGHT	27/09/2020 18:33	Carpeta de archivos	
PROGRAMAS	02/09/2020 8:26	Carpeta de archivos	
System Volume Information	25/09/2020 11:38	Carpeta de archivos	
TIPOGRAFÍAS	24/09/2020 22:52	Carpeta de archivos	
VECTORES	24/09/2020 18:51	Carpeta de archivos	
Windows10Upgrade	06/08/2020 19:34	Carpeta de archivos	

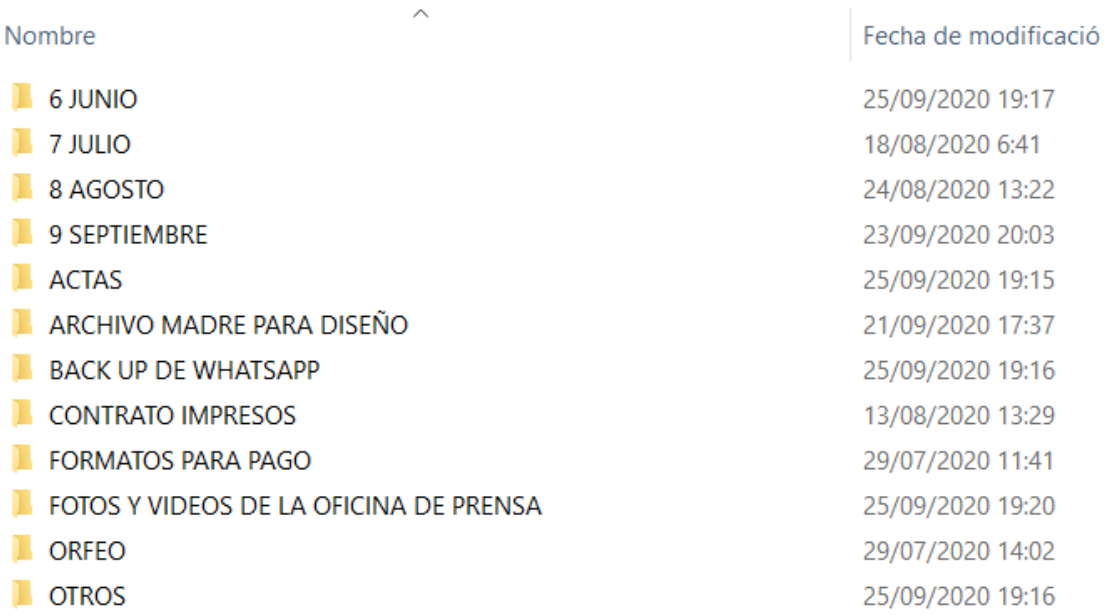
Carpeta (Alcaldía Local de Los Mártires)



Nombre	Fecha de modificación	T
2020	25/09/2020 19:18	C
ARCHIVOS GENERALES	13/09/2020 19:20	C
NOTAS	13/08/2020 10:39	C

Esta carpeta es la que contiene los archivos más importantes de la oficina de prensa. Está clasificada por año, archivos generales enviados por la Secretaría de Gobierno y de carácter institucional de la Alcaldía Local y una carpeta para notas generales.

Carpeta (2020)



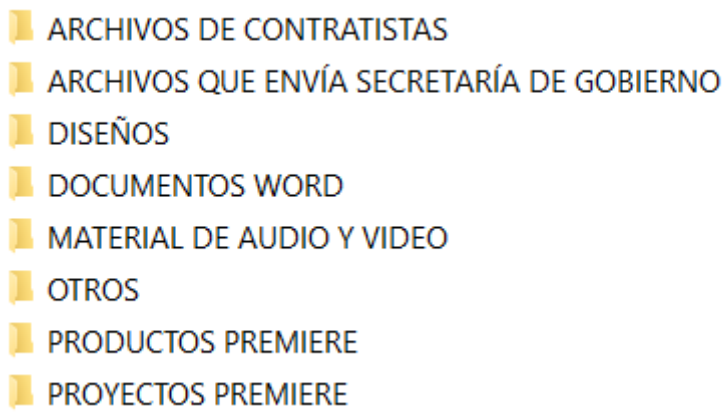
Nombre	Fecha de modificació
6 JUNIO	25/09/2020 19:17
7 JULIO	18/08/2020 6:41
8 AGOSTO	24/08/2020 13:22
9 SEPTIEMBRE	23/09/2020 20:03
ACTAS	25/09/2020 19:15
ARCHIVO MADRE PARA DISEÑO	21/09/2020 17:37
BACK UP DE WHATSAPP	25/09/2020 19:16
CONTRATO IMPRESOS	13/08/2020 13:29
FORMATOS PARA PAGO	29/07/2020 11:41
FOTOS Y VIDEOS DE LA OFICINA DE PRENSA	25/09/2020 19:20
ORFEO	29/07/2020 14:02
OTROS	25/09/2020 19:16

Esta carpeta está organizada por meses, actas, archivos madre, back up de los archivos enviados por WhatsApp, capeta donde se encuentran documentos de los contratos supervisados desde la oficina, carpeta donde están los formatos para pago, videos y fotos de la oficina de prensa, Orfeo y otros.

La carpeta de meses está organizada de la siguiente forma (ejemplo la carpeta 9 SEPTIEMBRE).

9 SEPTIEMBRE

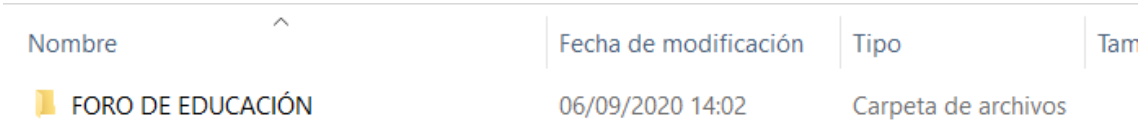
ARCHIVOS DE CONTRATISTAS:



- ARCHIVOS DE CONTRATISTAS
- ARCHIVOS QUE ENVÍA SECRETARÍA DE GOBIERNO
- DISEÑOS
- DOCUMENTOS WORD
- MATERIAL DE AUDIO Y VIDEO
- OTROS
- PRODUCTOS PREMIERE
- PROYECTOS PREMIERE

En esta carpeta se encuentran los documentos enviados por los contratistas para su aprobación en temas de contenido y diseño por parte de Secretaría de Gobierno.

ARCHIVOS QUE ENVÍA SECRETARÍA DE GOBIERNO



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tam
FORO DE EDUCACIÓN	06/09/2020 14:02	Carpeta de archivos	

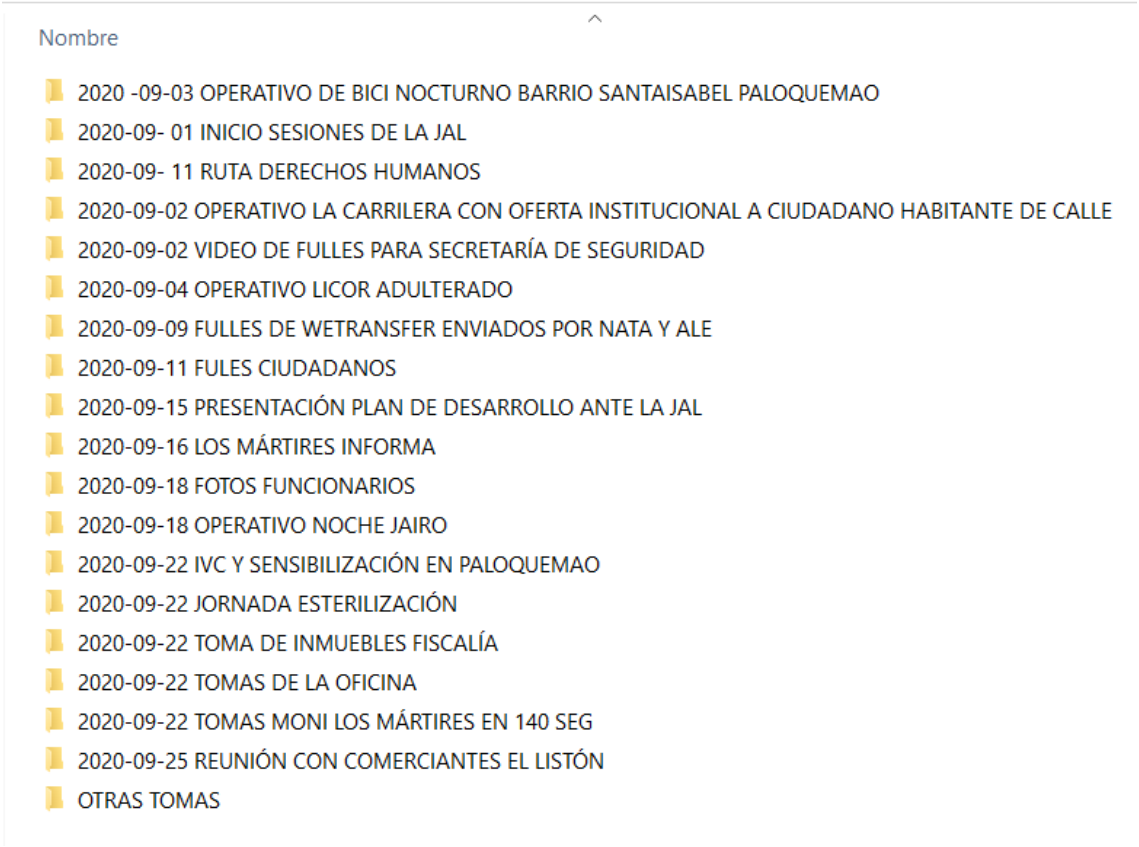
En esta carpeta se encuentran los archivos enviados por Secretaria de Gobierno mensualmente para su adaptación y difusión en los medios locales.

DISEÑOS

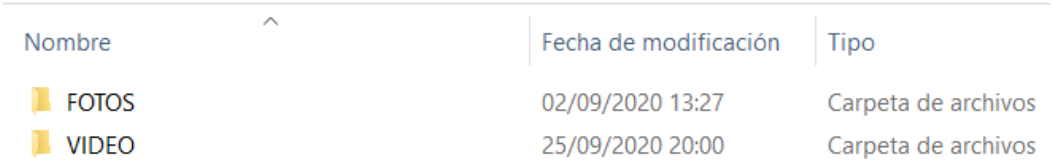
2020-09-02 PIEZA COVID CAIDS	03/09/2020 1:59	Carpeta de archivos
2020-09-02 PIEZA PIGA	03/09/2020 2:00	Carpeta de archivos
2020-09-04 PIEZA FUGA	06/09/2020 14:06	Carpeta de archivos
2020-09-05 ADAPTACIÓN TWITTER SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	08/09/2020 18:28	Carpeta de archivos
2020-09-05 COVID FAVORITA	05/09/2020 0:58	Carpeta de archivos
2020-09-08 PIEZAS DE LA SUBRED PARA FACEBOOK LIVE	08/09/2020 21:45	Carpeta de archivos
2020-09-08 PIEZAS SINERGIA SECRETARÍA DE SEGURIDAD	08/09/2020 19:19	Carpeta de archivos
2020-09-09 PIEZAS COVID LA PEPITA	10/09/2020 21:09	Carpeta de archivos
2020-09-09 PIEZAS SINERGIA SECRETARÍA DE SEGURIDAD	09/09/2020 20:58	Carpeta de archivos
2020-09-09 PLANTILLA PARA EL FORO DE EDUCACIÓN COLEGIOS	16/09/2020 11:31	Carpeta de archivos
2020-09-10 PIEZA 7 P.M,	10/09/2020 21:09	Carpeta de archivos
2020-09-10 PIEZA COVID PUERTO PRINCIPE	10/09/2020 21:09	Carpeta de archivos
2020-09-11 PIEZA COVID SAN FASÓN	11/09/2020 20:18	Carpeta de archivos
2020-09-14 VOLANTE CASA DEL CONSUMIDOR	18/09/2020 11:39	Carpeta de archivos
2020-09-15 FONDOS PARA STREMING	15/09/2020 22:31	Carpeta de archivos
2020-09-17 CARTELERAS EXTERIORES	17/09/2020 22:02	Carpeta de archivos
2020-09-17 DISEÑO CLOPS	17/09/2020 19:51	Carpeta de archivos
2020-09-19 PIEZAS COVID	18/09/2020 20:28	Carpeta de archivos
2020-09-20 PIEZAS COVID	25/09/2020 19:47	Carpeta de archivos
2020-09-22 CAMPAÑA EXPECTATIVA	23/09/2020 18:58	Carpeta de archivos
2020-09-22 IMANES	22/09/2020 18:36	Carpeta de archivos
2020-09-22 PIEZA COLIA	24/09/2020 11:43	Carpeta de archivos
2020-09-22 PIEZA CONTEO REGRESIVO CAMPAÑA DE EXPECTATIVA	23/09/2020 20:58	Carpeta de archivos
2020-09-22 PIEZA WALL	25/09/2020 10:37	Carpeta de archivos
2020-09-24 DISEÑO DE BOTONES	24/09/2020 19:31	Carpeta de archivos
2020-09-24 IMANES VEHICULOS	25/09/2020 12:12	Carpeta de archivos
2020-09-24 PIEZA SUBREN PARA FACEBOOK LIVE 25	25/09/2020 17:16	Carpeta de archivos
2020-09-25 MUGS SOMOS COMUNICACIONES	25/09/2020 12:32	Carpeta de archivos
ADAPTACIONES DE PIEZAS PARA WEB	17/09/2020 21:37	Carpeta de archivos
ADAPTACIONES FOTOS PARA WEB	23/09/2020 20:56	Carpeta de archivos
CARNETS	16/09/2020 15:12	Carpeta de archivos
FOTOS CARTELERAS	02/09/2020 8:02	Carpeta de archivos

Esta carpeta se encuentra organizada por fecha de elaboración de arte, en cada carpeta se guardan los archivos utilizados y sus diferentes formatos de exportación. También se encuentran unas carpetas donde hay diseños que se van modificando a lo largo del mes, ejemplo de ello son las adaptaciones de piezas para web, diseño de artes y adaptaciones de fotos para web las cuales no cuentan con fecha debido a que están en constante modificación.

MATERIAL DE AUDIO, FOTOGRAFÍA Y VIDEO

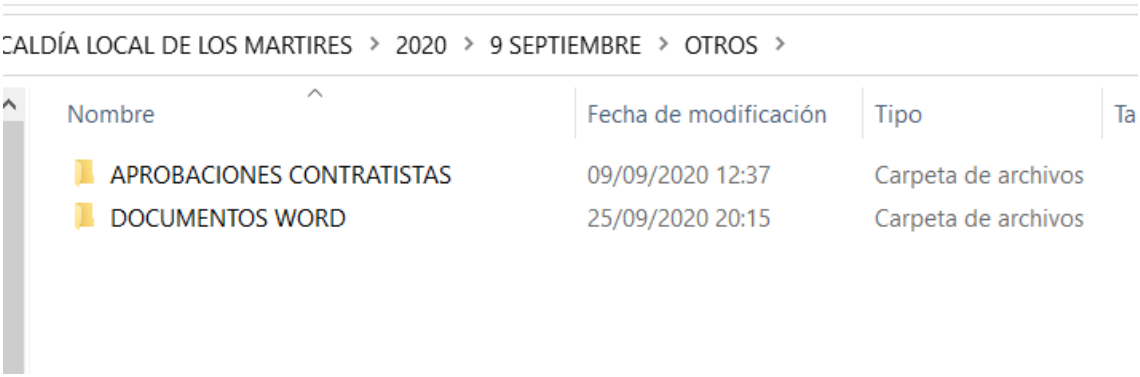


Esta carpeta está organizada por la fecha en que se realizó el operativo o actividad, en su interior están organizadas por el tipo de archivo (Audio, Video, Fotos).



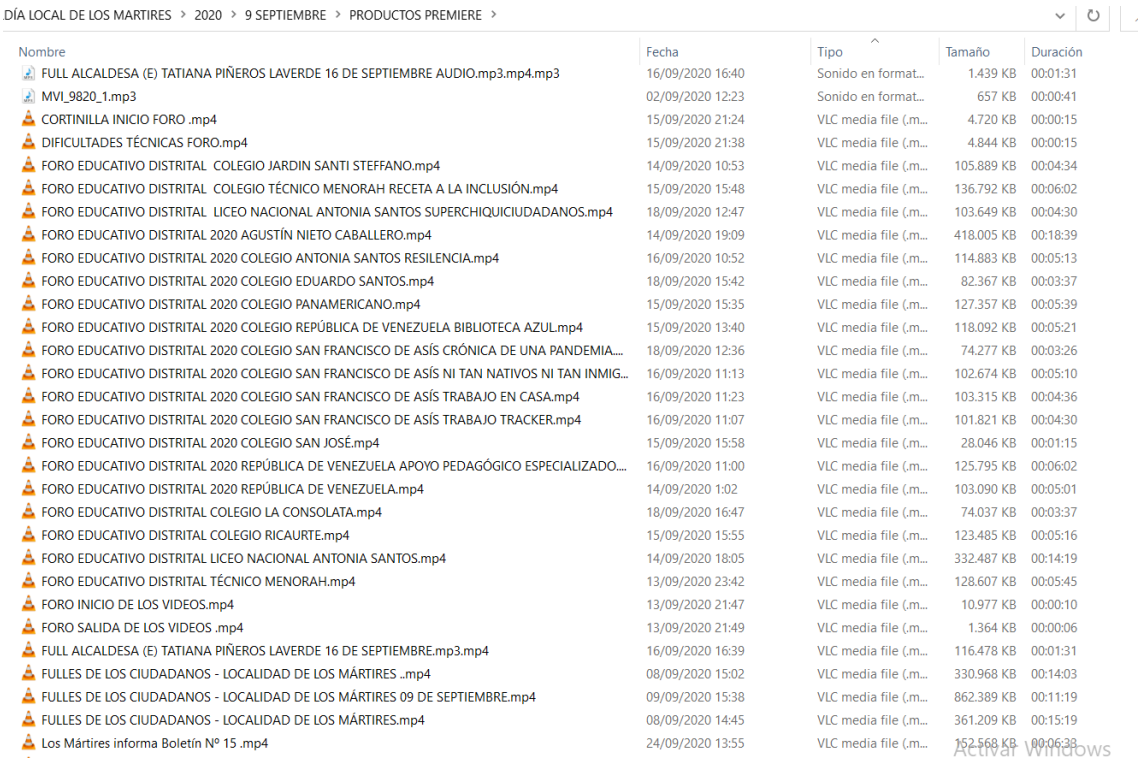
Nombre	Fecha de modificación	Tipo
FOTOS	02/09/2020 13:27	Carpeta de archivos
VIDEO	25/09/2020 20:00	Carpeta de archivos

OTROS



En esta carpeta se encuentran los archivos de aprobaciones a contratistas, documentos Word, informes, etc.

PRODUCTOS PREMIERE



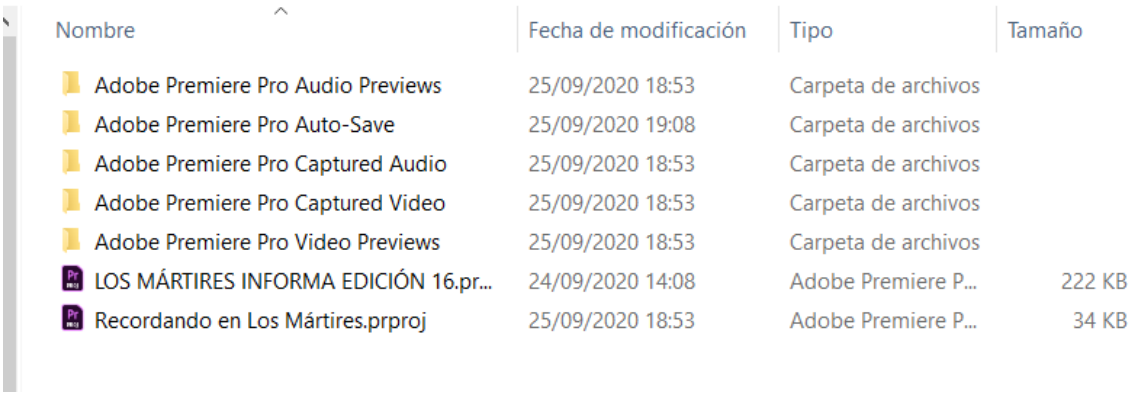
DÍA LOCAL DE LOS MARTIRES › 2020 › 9 SEPTIEMBRE › PRODUCTOS PREMIERE ›

Nombre	Fecha	Tipo	Tamaño	Duración
FULL ALCALDESA (E) TATIANA PIÑEROS LAVERDE 16 DE SEPTIEMBRE AUDIO.mp3.mp4.mp3	16/09/2020 16:40	Sonido en format...	1.439 KB	00:01:31
MVI_9820_1.mp3	02/09/2020 12:23	Sonido en format...	657 KB	00:00:41
CORTINILLA INICIO FORO .mp4	15/09/2020 21:24	VLC media file (.m...	4.720 KB	00:00:15
DIFICULTADES TÉCNICAS FORO.mp4	15/09/2020 21:38	VLC media file (.m...	4.844 KB	00:00:15
FORO EDUCATIVO DISTRITAL COLEGIO JARDIN SANTI STEFFANO.mp4	14/09/2020 10:53	VLC media file (.m...	105.889 KB	00:04:34
FORO EDUCATIVO DISTRITAL COLEGIO TÉCNICO MENORAH RECETA A LA INCLUSIÓN.mp4	15/09/2020 15:48	VLC media file (.m...	136.792 KB	00:06:02
FORO EDUCATIVO DISTRITAL LICEO NACIONAL ANTONIA SANTOS SUPERCHIQUICIUDADANOS.mp4	18/09/2020 12:47	VLC media file (.m...	103.649 KB	00:04:30
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 AGUSTÍN NIETO CABALLERO.mp4	14/09/2020 19:09	VLC media file (.m...	418.005 KB	00:18:39
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO ANTONIA SANTOS RESILENCIA.mp4	16/09/2020 10:52	VLC media file (.m...	114.883 KB	00:05:13
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO EDUARDO SANTOS.mp4	18/09/2020 15:42	VLC media file (.m...	82.367 KB	00:03:37
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO PANAMERICANO.mp4	15/09/2020 15:35	VLC media file (.m...	127.357 KB	00:05:39
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO REPÚBLICA DE VENEZUELA BIBLIOTECA AZUL.mp4	15/09/2020 13:40	VLC media file (.m...	118.092 KB	00:05:21
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO SAN FRANCISCO DE ASÍS CRÓNICA DE UNA PANDEMIA....	18/09/2020 12:36	VLC media file (.m...	74.277 KB	00:03:26
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO SAN FRANCISCO DE ASÍS NI TAN NATIVOS NI TAN INMIG...	16/09/2020 11:13	VLC media file (.m...	102.674 KB	00:05:10
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO SAN FRANCISCO DE ASÍS TRABAJO EN CASA.mp4	16/09/2020 11:23	VLC media file (.m...	103.315 KB	00:04:36
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO SAN FRANCISCO DE ASÍS TRABAJO TRACKER.mp4	16/09/2020 11:07	VLC media file (.m...	101.821 KB	00:04:30
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 COLEGIO SAN JOSÉ.mp4	15/09/2020 15:58	VLC media file (.m...	28.046 KB	00:01:15
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 REPÚBLICA DE VENEZUELA APOYO PEDAGÓGICO ESPECIALIZADO....	16/09/2020 11:00	VLC media file (.m...	125.795 KB	00:06:02
FORO EDUCATIVO DISTRITAL 2020 REPÚBLICA DE VENEZUELA.mp4	14/09/2020 1:02	VLC media file (.m...	103.090 KB	00:05:01
FORO EDUCATIVO DISTRITAL COLEGIO LA CONSOLATA.mp4	18/09/2020 16:47	VLC media file (.m...	74.037 KB	00:03:37
FORO EDUCATIVO DISTRITAL COLEGIO RICAURTE.mp4	15/09/2020 15:55	VLC media file (.m...	123.485 KB	00:05:16
FORO EDUCATIVO DISTRITAL LICEO NACIONAL ANTONIA SANTOS.mp4	14/09/2020 18:05	VLC media file (.m...	332.487 KB	00:14:19
FORO EDUCATIVO DISTRITAL TÉCNICO MENORAH.mp4	13/09/2020 23:42	VLC media file (.m...	128.607 KB	00:05:45
FORO INICIO DE LOS VIDEOS.mp4	13/09/2020 21:47	VLC media file (.m...	10.977 KB	00:00:10
FORO SALIDA DE LOS VIDEOS .mp4	13/09/2020 21:49	VLC media file (.m...	1.364 KB	00:00:06
FULL ALCALDESA (E) TATIANA PIÑEROS LAVERDE 16 DE SEPTIEMBRE.mp3.mp4	16/09/2020 16:39	VLC media file (.m...	116.478 KB	00:01:31
FULLES DE LOS CIUDADANOS - LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES ..mp4	08/09/2020 15:02	VLC media file (.m...	330.968 KB	00:14:03
FULLES DE LOS CIUDADANOS - LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES 09 DE SEPTIEMBRE.mp4	09/09/2020 15:38	VLC media file (.m...	862.389 KB	00:11:19
FULLES DE LOS CIUDADANOS - LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES.mp4	08/09/2020 14:45	VLC media file (.m...	361.209 KB	00:15:19
Los Mártires informa Boletín Nº 15 .mp4	24/09/2020 13:55	VLC media file (.m...	152.568 KB	00:06:38

Activar Windows

En esta carpeta se encuentran los archivos editados en la oficina de presa.

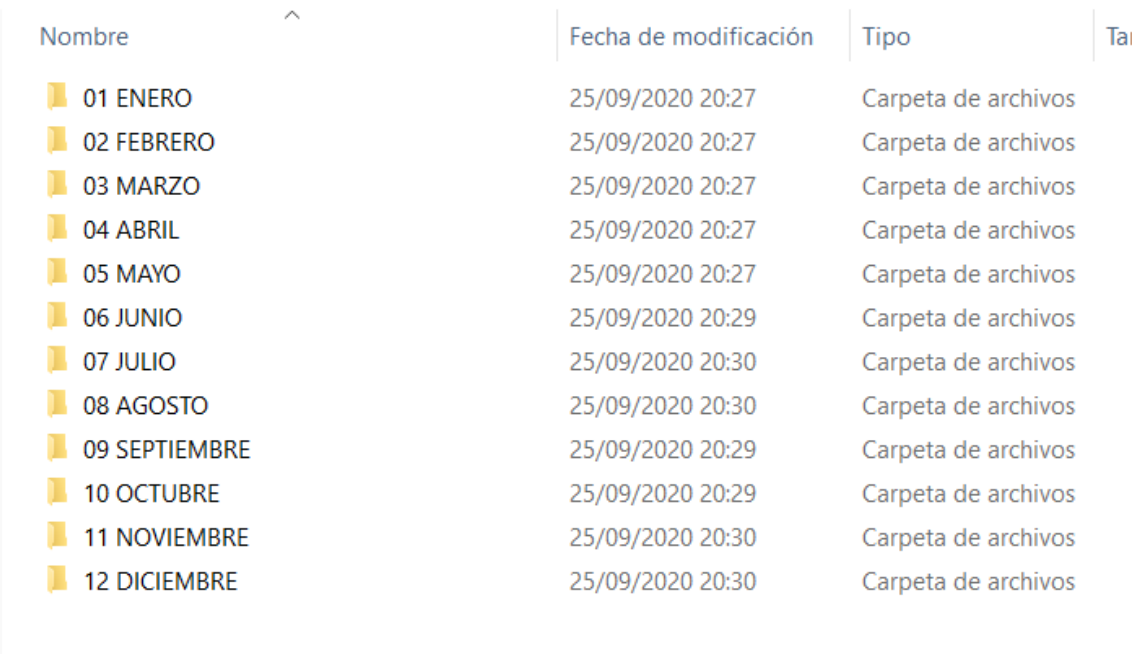
PROYECTOS PREMIERE



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Adobe Premiere Pro Audio Previews	25/09/2020 18:53	Carpeta de archivos	
Adobe Premiere Pro Auto-Save	25/09/2020 19:08	Carpeta de archivos	
Adobe Premiere Pro Captured Audio	25/09/2020 18:53	Carpeta de archivos	
Adobe Premiere Pro Captured Video	25/09/2020 18:53	Carpeta de archivos	
Adobe Premiere Pro Video Previews	25/09/2020 18:53	Carpeta de archivos	
LOS MÁRTIRES INFORMA EDICIÓN 16.pr...	24/09/2020 14:08	Adobe Premiere P...	222 KB
Recordando en Los Mártires.prproj	25/09/2020 18:53	Adobe Premiere P...	34 KB

En esta carpeta se encuentran los archivos de edición de la oficina de comunicaciones realizados en el mes.

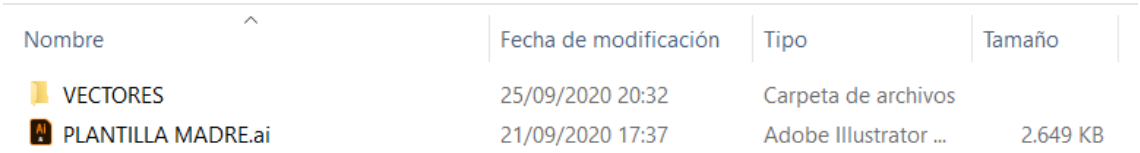
ACTAS



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Ta
01 ENERO	25/09/2020 20:27	Carpeta de archivos	
02 FEBRERO	25/09/2020 20:27	Carpeta de archivos	
03 MARZO	25/09/2020 20:27	Carpeta de archivos	
04 ABRIL	25/09/2020 20:27	Carpeta de archivos	
05 MAYO	25/09/2020 20:27	Carpeta de archivos	
06 JUNIO	25/09/2020 20:29	Carpeta de archivos	
07 JULIO	25/09/2020 20:30	Carpeta de archivos	
08 AGOSTO	25/09/2020 20:30	Carpeta de archivos	
09 SEPTIEMBRE	25/09/2020 20:29	Carpeta de archivos	
10 OCTUBRE	25/09/2020 20:29	Carpeta de archivos	
11 NOVIEMBRE	25/09/2020 20:30	Carpeta de archivos	
12 DICIEMBRE	25/09/2020 20:30	Carpeta de archivos	

Las actas están organizadas por cada mes, donde se guardan las diferentes actas realizadas en la oficina de prensa.

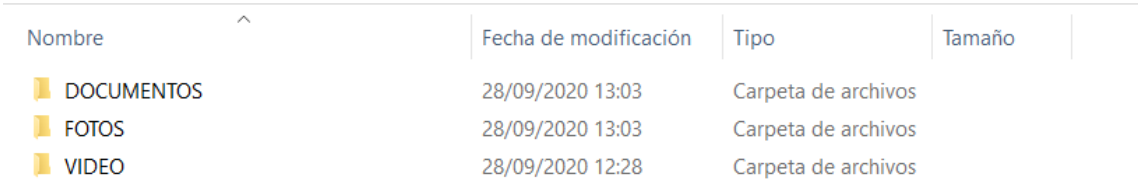
ARCHIVO PARA DISEÑO



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
VECTORES	25/09/2020 20:32	Carpeta de archivos	
PLANTILLA MADRE.ai	21/09/2020 17:37	Adobe Illustrator ...	2.649 KB

En esta carpeta se encuentra un archivo donde se guardan archivos base para diseños (figuras geométricas, sombras, texturas, entre otros).

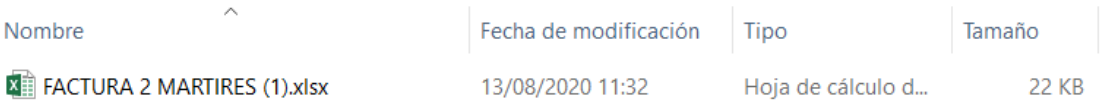
BACK UP DE WHATS APP



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
DOCUMENTOS	28/09/2020 13:03	Carpeta de archivos	
FOTOS	28/09/2020 13:03	Carpeta de archivos	
VIDEO	28/09/2020 12:28	Carpeta de archivos	

En está carpeta se encuentran los archivos compartidos en el grupo de prensa y comunicaciones.

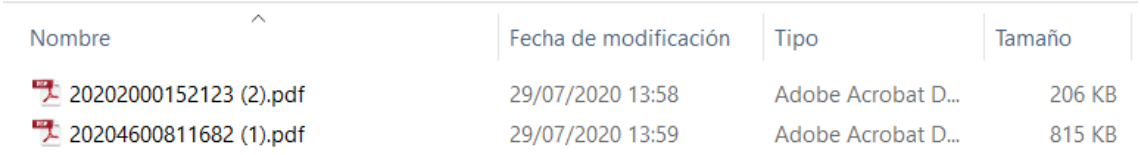
CONTRATO DE IMPRESOS



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
FACTURA 2 MARTIRES (1).xlsx	13/08/2020 11:32	Hoja de cálculo d...	22 KB

En está carpeta se pueden encontrar los diferentes archivos del contrato de impresos, ejemplo facturas, cotizaciones, etc.

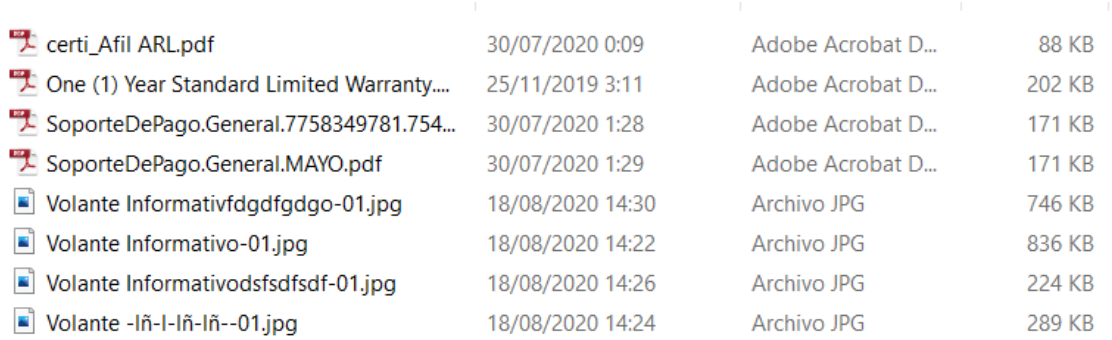
ORFEO



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
20202000152123 (2).pdf	29/07/2020 13:58	Adobe Acrobat D...	206 KB
20204600811682 (1).pdf	29/07/2020 13:59	Adobe Acrobat D...	815 KB

En la carpeta Orfeo se encuentra los trámites realizados en el año 2020.

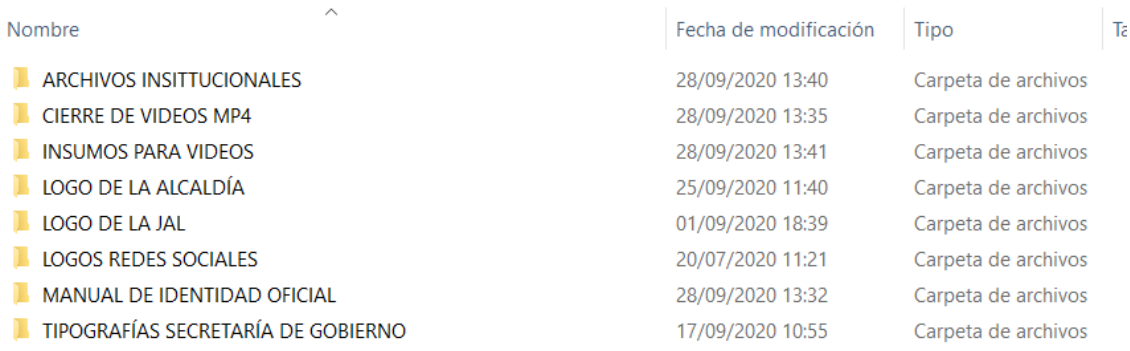
OTROS



certi_Afil ARL.pdf	30/07/2020 0:09	Adobe Acrobat D...	88 KB
One (1) Year Standard Limited Warranty....	25/11/2019 3:11	Adobe Acrobat D...	202 KB
SoporteDePago.General.7758349781.754...	30/07/2020 1:28	Adobe Acrobat D...	171 KB
SoporteDePago.General.MAYO.pdf	30/07/2020 1:29	Adobe Acrobat D...	171 KB
Volante Informativfdgdfgdgo-01.jpg	18/08/2020 14:30	Archivo JPG	746 KB
Volante Informativo-01.jpg	18/08/2020 14:22	Archivo JPG	836 KB
Volante Informativodsfsdfsdf-01.jpg	18/08/2020 14:26	Archivo JPG	224 KB
Volante -Iñ-I-Iñ-Iñ--01.jpg	18/08/2020 14:24	Archivo JPG	289 KB

En está carpeta se encuentra elementos generales.

ARCHIVOS GENERALES

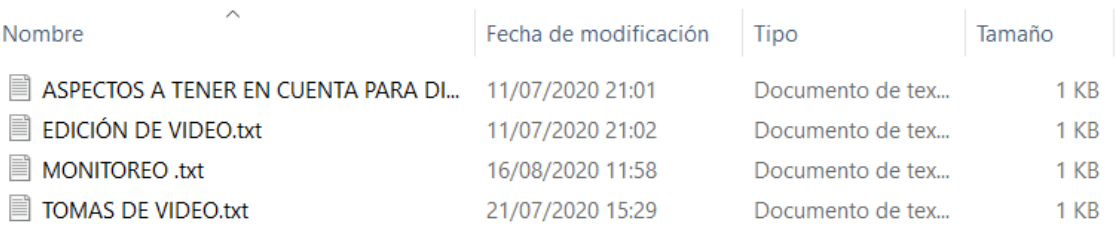


Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Ta
ARCHIVOS INSITTUCIONALES	28/09/2020 13:40	Carpeta de archivos	
CIERRE DE VIDEOS MP4	28/09/2020 13:35	Carpeta de archivos	
INSUMOS PARA VIDEOS	28/09/2020 13:41	Carpeta de archivos	
LOGO DE LA ALCALDÍA	25/09/2020 11:40	Carpeta de archivos	
LOGO DE LA JAL	01/09/2020 18:39	Carpeta de archivos	
LOGOS REDES SOCIALES	20/07/2020 11:21	Carpeta de archivos	
MANUAL DE IDENTIDAD OFICIAL	28/09/2020 13:32	Carpeta de archivos	
TIPOGRAFÍAS SECRETARÍA DE GOBIERNO	17/09/2020 10:55	Carpeta de archivos	

En la carpeta de archivos institucionales se encuentran archivos generales enviados por Secretaría de Gobierno. En la carpeta de cierre de videos, se almacenan las cortinillas oficiales de cierre enviadas desde nivel central. En la carpeta insumos para videos podemos encontrar las cortinillas utilizadas para la edición de productos audiovisuales creados desde la oficina de prensa. A continuación, podemos encontrar la carpeta de Logo de la Alcaldía donde está la versión adaptada para la localidad de Los Mártires en curvas para su fácil manejo.

La siguiente carpeta es el logo de la JAL en curvas para su fácil acceso. A continuación, se encuentra la carpeta de logos de redes sociales, donde están los vectores de los logos de las redes sociales de la Alcaldía, también ese encuentra la carpeta del Manual de Identidad y por último se puede encontrar la carpeta con las tipografías oficiales de la nueva imagen de marca.

CARPETA NOTAS



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ASPECTOS A TENER EN CUENTA PARA DI...	11/07/2020 21:01	Documento de tex...	1 KB
EDICIÓN DE VIDEO.txt	11/07/2020 21:02	Documento de tex...	1 KB
MONITOREO .txt	16/08/2020 11:58	Documento de tex...	1 KB
TOMAS DE VIDEO.txt	21/07/2020 15:29	Documento de tex...	1 KB

En esta carpeta se encuentran notas con aspectos básicos a tener en cuenta en temas de diseño, edición de video, monitoreo y tomas de video y fotografía.

Esta es el sistema de gestión de datos de la oficina de comunicaciones de la Alcaldía Local de Los Mártires. Para que se logre un correcto almacenamiento es importante tener en cuenta lo siguiente:

- Fecha del documentó (elaboración).
- Tipo de documento (Diseño, fotografía, documento enviado por Secretaría de Gobierno, archivos para diseño, etc.
- Asignar el documento a la carpeta correspondiente según la fecha y el tipo del documento.

Es importante hacer este proceso todos los días, ya que la buena gestión de la documentación hace que los procesos en la oficina de comunicaciones sean más óptimos para todos y todas.

11. Protocolo de solicitud

La Oficina de Prensa y Comunicaciones en aras es garantizar el acceso a la información de forma transparente, clara y oportuna a toda la ciudadanía, y en aras de promover el uso de una sola metodología para las solicitudes de comunicación a nivel interno y externo, ha elaborado esta guía con los protocolos y tiempos de respuesta, que le facilitará a las diferentes áreas de la Alcaldía Local de Los Mártires realizar las solicitudes para el cubrimiento de eventos, elaboración de productos audiovisuales y campañas de comunicación.

¿Cómo debo hacer una solicitud al área de prensa?

Las solicitudes realizadas al área de Prensa y Comunicaciones deben ser enviadas sin excepción al correo electrónico: prensa.martires@gobiernobogota.gov.co en el formato de solicitud destinado por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Nivel Central donde se especifica

- **Nombre del área:** mencione el área o dependía a la cual pertenece.
- **Tipo de solicitud:** interna o externa, la cual podrá ser de:
  Cubrimiento de evento
  Producción audiovisual
- **Piezas gráficas:** el funcionario deberá suministrar la información.
- Videos
- Creación de campaña
- **Objetivo:** mencione brevemente porqué es importante el apoyo del área en su solicitud.
- **Tiempos:** especifique el día y el horario en caso de que su solicitud sea para el cubrimiento de un evento.

Si su solicitud corresponde a producción audiovisual o creación de campaña, recuerde que la oficina de Prensa y Comunicaciones revisará la viabilidad de su solicitud y se regirá por los tiempos que se estipulan en esta guía.

Nota: La Oficina de Prensa y Comunicaciones al ser un área transversal en la entidad, recibirá las solicitudes de todas las áreas, verificará su viabilidad y priorizará según pertinencia

¿Cómo se manejarán los tiempos de respuesta y producción?

Una vez sea enviado el correo con la solicitud, la oficina de Prensa y Comunicaciones responderá la viabilidad del mismo en un plazo no mayor a 24 horas, sin embargo, tenga en cuenta que dependiendo de su solicitud se han definido los siguientes tiempos de producción.

Tipo de solicitud	Envío de solicitud	Tiempos de entrega	Observaciones
Cubrimiento de evento	1 semana antes al evento	Se verificará el cubrimiento dependiendo de la agenda.	
Producción de piezas gráficas	1 semana	La oficina de Prensa contará con 1 semana (días hábiles) para elaborar las piezas	El tiempo de puede variar dependiendo de la cantidad de piezas
Producción de video	2 semanas	La oficina de Prensa para la entrega de 1 video máx. 2 minutos, contará con: • 1 semana de producción. • 1 semana de postproducción	El tiempo es proporcional a la cantidad de videos a realizar.
Campañas de comunicación	Superior a 3 semanas	La oficina de Prensa para la entrega elaboración de una campaña de comunicaciones contará con: • 1 semana definición de estrategia. • 2 semanas creación de contenidos audiovisuales.	El tiempo de puede variar dependiendo de la magnitud de la campaña.