 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización			Fecha			Tipo de reunión		
				Día	Me	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
2:30	am	6:10	am	26	11	2020			x
	pm		pm						

Proceso: CLIP mes de octubre
Convoca: Aidee Cuellar

Cargo: Articuladora


Fecha convocatoria: 22-octubre de 2020

Vía de convocatoria: virtual


Objetivo: Realizar la sesión ordinaria de la CLIP para el mes de noviembre

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Andrés Mauricio Triana Calderón	IDPAC	X	atriana@participacionbogota.gov.co
Camilo Andrés Ardila	Secretaría de Educación - DILE 14	X	caardilab@educacionbogota.edu.co
Carla Vivian Fernández Abril	Gerencia de Proyectos	X	cfernandez@participacionbogota.gov.co
Carlos Andrés Sema Acero	Personería Local De Los Mártires	X	casema@personeriabogota.gov.co
Claridey Bustamante Herrera	Subred Centro Oriente- Líder componente 1	X	Gobernanza@subredcentrooriente.gov.co
Cristhian Carrillo	Secretaría de Movilidad	X	clmartires@movilidadbogota.gov.co
Diana Marcela Fernández Londoño	Secretaria Distrital De Planeación	X	dfernandez@sdp.gov.co
Diana Pulido	Secretaría de la Mujer	X	dpulido@sdmujer.gov.co
Dora Emilia Parra Robledo	Secretaria Distrital De Gobierno	X	dora.parra@gobiernobogota.gov.co

 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Edgar Samuel Ortiz	Secretaria Distrital De Hábitat	X	edgar.ortiz@habitatbogota.gov.co
Emna Piedad Suarez Vera	SLIS Mártires	X	esuarezv@sdis.gov.co
Ernesto Camilo Díaz Narváez	Secretaría Desarrollo Económico	X	ercamidiagn@gmail.com
Felipe Carrillo	Gestor	X	lfelipecar23@gmail.com
Flor Aidee Cuellar Ballen	IDPAC-SPP	Articulado ra	fcuellar@participacionbogota.gov.co
Jenny Bernal Arias	IDRD	X	jenny.bernal@idrd.gov.co
Katherine Baracaldo Mahecha	Secretaria De Salud	X	coismartires@saludcapital.gov.co
Leidy Vanesa Gualaco Morales	Secretaría de Ambiente	X	ambientelocalidadmartires@gmail.com
Libia Romero	Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte SCRCD	X	martires@scrd.gov.co
Mónica Piedad Ramos Martínez	Secretaria Distrital De Planeación	X	monica.ramos@transmilenio.gov.co
Paulo Nelson Augusto Matamoros Sabogal	Secretaria Distrital De Planeación	X	paulo.matamoros@transmilenio.gov.co
Raúl Alberto Betancourt Chinchilla	Gerencia de Proyectos	X	rbetancourt@participacionbogota.gov.co
Sandra Medina	Secretaria Distrital De Planeación	X	smedina@sdp.gov.co
Sergio Laiton	Secretaria Distrital De Planeación	X	slaiton@sdp.gov.co
Yadira Eliana Cruz González	Alcaldía de Los Mártires	X	yadira.cruz@gobiernobogota.gov.co
Yismar Salas	Secretaria De Gobierno-SAE Referente	X	yismar.salas@gobiernobogota.gov.co
3. Desarrollo de la reunión			

 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Comienza sesión de la CLIP ordinaria del mes de noviembre con la propuesta del orden del día, el cual es el siguiente:

1. Socialización Presupuestos participativos fase 2
2. Plan de acción.
3. Socialización POT. (Secretaria Distrital de Planeación)
4. Socialización Gerencia de Proyectos (IDPAC)
5. Asambleas temáticas (Alcaldía Local de Los Mártires)
6. Propositiones y varios
7. Cierre

El cual es aprobado por los asistentes, se inicia solicitando grabación de la sesión.

1. Socialización Presupuestos participativos fase 2

Se realiza contextualización del desarrollo de lo contemplado en las circulares conjuntas 033 y 034 de 2020, donde se especifican las funciones o roles a desempeñarse en el proceso de presupuestos participativos fase 2.

Se resalta que la presentación que se realiza es en base a la información suministrada por la secretaria de gobierno, en la localidad de Los Mártires a fecha de corte 15-noviembre-2020 se tenían 142 personas inscritas y un total de 547 propuestas registradas en el sistema, también se informa que se realizaron 5 asambleas temáticas de manera mixta, tanto presencial como de manera virtual. Adicional se informa que se están realizando desde esa fecha hasta la sesión de CLIP, de manera presencial y virtual registro de participantes y acompañamientos solicitados para el mismo proceso.





Propuestas inscritas – 12198

Localidad	# de propuestas inscritas	Localidad	# de propuestas inscritas
01- Usaquén	722	11- Suba	1173
02- Chapinero	423	12- Barrios Unidos	488
03- Santa Fe	430	13- Teusaquillo	406
04 – San Cristóbal	431	14 – Los Mártires	547
05- Usme	1375	15- Antonio Nariño	312
06- Tunjuelito	472	16- Puente Aranda	459
07- Bosa	1432	17- La Candelaria	235
08- Kennedy	1111	18- Rafael Uribe Uribe	681
09- Fontibón	389	19- Ciudad Bolívar	519
10- Engativá	593		

PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS

#EnElBarrioQuiero

BOGOTÁ LOCAL

BOGOTÁ

BOGOTÁ

BOGOTÁ

BOGOTÁ

Se informan los 6 procesos del desarrollo de la fase de presupuestos participativos 2, se alude a la importancia y se reconoce el acompañamiento por parte de los sectores. Haciendo énfasis en las fechas establecidas y resaltando la importancia de la última fecha de priorización y votación.

Circular Conjunta 034 de 2020

Cronograma general Presupuestos Participativos Fase 2



IDPAC

2. Plan de Acción del IDPAC

Se revisa el plan de acción trabajado durante lo corrido del año 2020, se revisan cada una de las acciones y adicional se identifican las que se encuentran pendientes de realizar para el mes de diciembre. Se trabaja durante la sesión en la retroalimentación y diligenciamiento del plan de acción.



Funciones	Acción	Peso de las acciones	Programación mensual						TOTAL PROGRAMADO	TOTAL AVANCE	Avance (Descripción cualitativa del avance Logros - Impacto - Retrasos - Alternativas de Solución y/o justificación del retraso Claro y conciso)
			Noviembre		Diciembre		TOTAL PROGRAMADO	TOTAL AVANCE			
			Prog	Ejec	Prog	Ejec					
Proponer programas y proyectos sobre participación a la Administración Distrital, que adecuen la política distrital de participación a las prioridades locales.	1. Formular el Plan de Acción CLIP	10%	0%	0%	0%	0%	10%	10%	Reuniones mensuales		
	2. Acompañamiento y asistencia técnica en la divulgación y ejecución de los proyectos de inversión en materia de participación ciudadana	10%	1%	1%	1%		9%	8%	Encuentros ciudadano-Presupuestos participativos-Socializaciones desde AL a las instancias. Criterios de viabilidad y elegibilidad		
	3. Promover la articulación de las instancias de participación conforme a la agenda y prioridades locales	10%	1%	1%	1%		9%	8%	Socialización de ETIS, apoyos a los CLOPS y mesas de trabajo. Socializaciones desde AL e IDPAC a las instancias, plan de trabajo realizado en cada uno de los espacios, instancias y mesas de participación.		
	4. Construcción y actualización base de datos de organizaciones sociales.	10%	1%	0%	1%		9%	2%	Compromiso IDPAC indagar con SLIS		
	5. Construcción del directorio de instancias de Participación.	10%	1%	3%	1%		9%	6%	Directorio actualizado		
									1) ¿Cuál es la dinámica de participación de la ciudadanía desde la instancia de la localidad de Los Mártires ?		
									1) ¿Cuál es la dinámica de participación de la ciudadanía desde la instancia de la localidad de Los Mártires ? 2) ¿Cómo se puede fortalecer la participación de la ciudadanía y las entidades en la Localidad de Los Mártires ? 3) ¿Cómo se logró una participación incidente en los espacios establecidos para esta acción ? Nombre- Entidad- Fecha de envío: Viernes 11- Diciembre-20		
		6 Conformación Observatorio Local de Participación.	10%	0%	0%	0%		11%	0%		
Apoyar la recolección de información para los indicadores de seguimiento del sistema	7. Seguimiento al plan de acción de la CLIP	10%	1%	1%	1%		9%	8%	Actas de reuniones		
Velar por el efectivo funcionamiento local del Sistema Distrital de Participación Ciudadana	8. Caracterización de las instancias y actores de participación	10%	0%	0%	0%		10%	0%	Documento consolidado de la acción n° 6 CLIP se levantaron las hojas de vida de las instancias		
	9. Construcción y socialización portafolio de participación en la localidad	10%	0%		0%		10%	0%			
Liderar los procesos de evaluación y rendición de cuentas sobre la política pública de participación	10 Llevar a cabo un taller de formación PP	10%	0%	0%	10%		10%	0%	Fecha taller: 10- Diciembre-2020 Mañana 7:30 am		
							0%	0%			
	TOTAL	100%									

Se resaltan de color amarillo las actividades que a la fecha tienen un porcentaje bajo de avance, en los cuales se identifican:

- Construcción y actualización base de datos de organizaciones sociales: Compromiso de identificar la base con la SDIS trabajada en el mes de abril del 2020
- Conformación Observatorio Local de Participación.: En sesión se plantean dar respuesta a las siguientes preguntas para posteriormente realizar el consolidado y poder ejecutar esta acción, fecha de envío viernes 11 de diciembre de 2020
 - 1) ¿Cuál es la dinámica de participación de la ciudadanía desde la instancia de la localidad de Los Mártires?
 - 2) ¿Cómo se puede fortalecer la participación de la ciudadanía y las entidades en la Localidad de Los Mártires?
 - 3) ¿Cómo se logró una participación incidente en los espacios establecidos para esta acción?
- Construcción y socialización portafolio de participación en la localidad: Se sugiere realizar esta priorización para iniciar en el año 2021.

Cabe resaltar el compromiso de los profesionales presentes y la disposición de continuar en el trabajo mancomunado para el desarrollo de los procesos de participación que se adelantan en la localidad.

3. Socialización POT. (Secretaría Distrital de Planeación)

Por parte de los compañeros Sergio Laiton de la dirección de información, cartografía y estadística y Sandra Medina de la dirección de participación y comunicación para la planeación, Diana Martínez agente territorial de la Secretaría Distrital de Planeación donde realizan la presentación de la herramienta denominada tu aporte, tu territorio, tiene tres partes; una de estas es pública, la segunda es de consolidación de aportes y datos de manera privada de los funcionarios y/o contratistas de la SDP, la tercera. Se socializo mediante la navegación de la página web y los enlaces de tu aporte, tu territorio.



MAPA VIRTUAL TU APOORTE TU TERRITORIO



¿QUÉ ES?

Herramienta interactiva que la Secretaría Distrital de Planeación ha dispuesto para navegar por la ciudad, por las localidades y los barrios para reconocer las necesidades de los territorios en materia de ordenamiento territorial.



POT

¿DE QUÉ SE TRATA?

"Tu aporte, tu territorio" hace parte del Sistema de información de norma urbana y plan de ordenamiento territorial, SINUPOT. Allí se puede consultar la información geográfica de la ciudad.

Es uno de los canales de aportes permanente para que la ciudadanía pueda contribuir con sus aportes en el proceso de formulación del POT.



¿Cómo acceder a la herramienta?

1. Ingresar al link <https://arcg.is/1yvbP0>
2. Digita la dirección o el sitio de interés donde se quiere hacer un aporte en relación con los ejes orientadores:

- Estructura ecológica principal
- Revalorización
- Población
- Sistema de cuidado
- Movilidad
- Región

Tutorial

Para mayor comprensión del uso de la herramienta, sigue cuidadosamente el video tutorial a través del siguiente link que te permitirá navegar y dejar tu aporte:

<https://youtu.be/CDYLDcS8RqI>



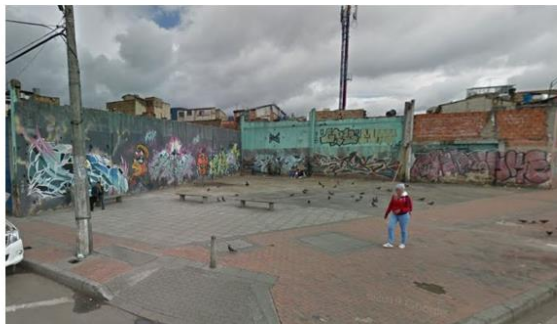
<https://sdpbogota.maps.arcgis.com/apps/MapJournal/index.html?appid=70123be07d6e4fc39ddf5dd7f6cd025a>


<https://survey123.arcgis.com/share/3554209499b24f369f30791c2a22921d>

Informan que se encuentran la consolidación del plan de ordenamiento territorial, que posteriormente será socializado.

4. Socialización Gerencia de Proyectos (IDPAC)

Se realiza socialización por parte de Carla Fernández, de la gerencia escuela donde nos informa el cronograma y las actividades a realizarse en la localidad, de acuerdo a la elección realizada por parte de la comunidad en la transversal 19 con calle 4 a Bis, donde se tendrá todo lo de muralismo temático, leyenda urbana, grafiti, urbanismo táctico, skate entre otras.



 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Vanesa Gualaco gestora territorial de la secretaria de ambiente, interviene informando que estaba programada para el sábado 28 de noviembre de 2020. Que no fue informado con tiempo, pero sin embargo cuentan con el apoyo para el trabajo a realizar.

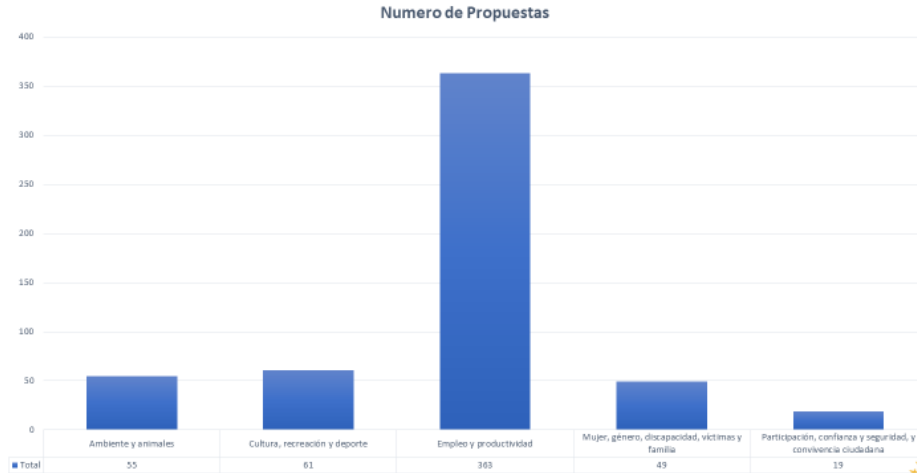


Invitación de concursó (Imágenes adjuntas) e invitación a las entidades presentes de la CLIP para participar en el desarrollo de la obra con saldo pedagógico, que se desarrollara desde el 2 hasta el 6 de diciembre de 2020.

5. Asambleas temáticas (Alcaldía Local de Los Mártires)

Eliana Cruz, profesional de planeación de la Alcaldía Local de Los Mártires quien realiza la presentación de presupuestos participativos segunda fase.

Las fechas de desarrollo de las asambleas se llevó a cabo del 18 al 24 de noviembre, en la modalidad virtual y presencial en el Colegio Agustín Caballero, con un aproximado de 303 Asistentes, un total de 5 asambleas y 547 propuestas presentadas.



Ambiente y animales	55
Atender 2000 animales en urgencias, brigadas médico veterinarias, acciones de esterilización, educación y adopción.	13
Capacitar 800 personas en separación en la fuente y reciclaje.	24
Implementar 12 PROCEDAS.	18
Cultura, recreación y deporte	61
Beneficiar 60 Personas con artículos deportivos entregados.	10
Financiar 8 proyectos del sector cultural y creativo.	22
Vincular 2000 personas en actividades recreo-deportivas comunitarias.	29
Empleo y productividad	363
Apoyar 170 Mipymes y/o emprendimientos culturales y creativos.	100
Promover en 140 Mipymes y/o emprendimientos la transformación empresarial y/o productiva.	91
Promover en 80 Mipymes y/o emprendimientos procesos de reconversión hacia actividades sostenibles.	88
Revitalizar 95 Mipymes y/o emprendimientos potencializadas dentro de las aglomeraciones económicas que fomentan el empleo y/o nuevas actividades económicas.	84
Mujer, género, discapacidad, víctimas y familia	49
Capacitar 800 personas para la construcción de ciudadanía y desarrollo de capacidades para el ejercicio de derechos de las mujeres.	18
Vincular 1500 personas en acciones para la prevención del feminicidio y la violencia contra la mujer.	13
Vincular 800 personas cuidadoras a estrategias de cuidado.	18
Participación, confianza y seguridad, y convivencia ciudadana	19
Vincular 8 Instituciones educativas al programa pedagógico de resolución de conflictos en la comunidad escolar.	19
Total general	547



*Fuente Alcaldía Local de Los Mártires

Se solicita el envío de la presentación realizada por la Alcaldía Local, lo cual se adjunta a la presenta acta. Se informa por parte de la que a la fecha 26 de noviembre se encuentran en revisión de propuestas por parte de los sectores en viabilidad técnica y posteriormente se realizara el proceso de billetera digital.

6. Proposiciones y varios

- Encuesta “Modernicemos la Participación Ciudadana” Consejo de Bogotá

Se socializa el link de la encuesta <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc4vJtyEi-dNTIUz8SbiawOtlU4H61N2r72bPdZxxt7daHcw/viewform> para las personas que a la fecha no la han diligenciado.

- Intervención Boletín Transmilenio

Mónica Piedad Ramos, gestora de Transmilenio. Nos presenta el tercer boletín trimestral de la localidad de Los Mártires de los meses de julio, agosto y septiembre del año 2020, tres actividades importantes desarrolladas.



Los Mártires

Julio – Septiembre 2020.

MONICA PIEDAD RAMOS
Gestión social Transmilenio S.A.
Monica.ramos@transmilenio.gov.co
3105582309

GESTIÓN SOCIAL EN TRANSMILENIO S.A.

¿Qué ha pasado en Los Mártires?

Campañas de Autocuidado TM en Centro Memoria



La estación Centro Memoria de Transmilenio ubicada en la localidad de Los Mártires recibió el pasado 28 de septiembre de 2020 al grupo de Talleristas de la Dirección Técnica de Seguridad de la Entidad en aras de atender los requerimientos expuestos por los asistentes a la Audiencia de Rendición de Cuentas del sector Movilidad, quienes manifestaron la necesidad de reforzar los conceptos de Autocuidado y convivencia en el componente Troncal del sistema.

A través de propuestas pedagógicas, artísticas y de alto impacto se realizó promoción de buenas prácticas de autocuidado y Manual del Usuario TM.

Participación, construcción y empoderamiento

Durante el tercer trimestre de 2020, Transmilenio S.A. y en cumplimiento a la Estrategia de Abordaje Territorial de Zona Neutra (Los Mártires), se llevaron a cabo TRES sesiones de Grupos focales con líderes representativos de la localidad en donde trabajaron los siguientes temarios:

- ¿Qué es un Grupo Focal?, en el marco del reconocimiento del Manual del Usuario TM; b) Nueva Señalética; y c) “El primer territorio donde habitamos”, en el marco de la socialización del portafolio de servicios del equipo de Gestión Social bajo la modalidad virtual.

Los asistentes se apropiaron de los conceptos compartidos y se preparan para los siguientes contenidos que se continuarán en el mes de Noviembre.

Destacados

Audiencia de Rendición de Cuentas Movilidad

El pasado 8 de septiembre de 2020, Transmilenio S.A. participó activamente en la Audiencia de Rendición de Cuentas de Movilidad a nivel local, donde se presentaron las acciones ejecutadas por la entidad durante el 2019 a los 19 líderes comunitarios que lograron acceder a este espacio virtual.

Cabe resaltar que durante este espacio, se explicaron de manera detallada las actividades desarrolladas bajo las líneas de Información, pedagogía y participación definidas por el área de Gestión Social de Transmilenio S.A.

Imágenes, infografías y descripciones cualitativas y cuantitativas; fueron las herramientas utilizadas en este escenario virtual para dar a conocer de manera accesible la información requerida al público asistente.


Nuestro Portafolio

¿Quieres que tu comunidad aprenda sobre el uso adecuado del Sistema? Contamos con diferentes herramientas pedagógicas para cualquier grupo poblacional. Programa actividades lúdicas con tu gestor y aprende todo sobre TransMilenio.

TransMiChiquis es un programa para nuestros niños y niñas, que a través del arte, la música y el teatro incentiva los buenos comportamientos en nuestro Sistema. Contacta a tu gestor local y programa estas actividades en tu localidad.

www.transmilenio.gov.co // www.tullaveplus.gov.co // L



 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

- **Intervención Cultura**
 Libia Romero, secretaria de cultura, recreación y deporte, informa que llegara un nuevo profesional llamado Nicolas Atahualpa quien nos acompañara de ahora en adelante desde el sector cultura.

- Se acuerda llevar a cabo taller de formación PP el día Jueves 10 de diciembre 7:30 am liderado por la gerencia escuela de IDPAC.
- Próxima reunión diciembre 17 de 2020 a las 2: 30 pm

4. Compromisos

- Enviar plan de acción
- Enviar directorio actualizado de las instancias de participación.
- Próxima reunión CLIP ordinaria jueves 17 de diciembre de 2020 a las 2:30pm